

부 서 : 회계과
 책 : 신속 정확한 재정 및 행정 지원
 단 위 : 책임 있고 신속 정확한 회계업무 처리

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	기정 예산액	비교증감	산 출 근 거
				○ 계약심사 및 자문비 경정 2,200,000원 - 기정 3,300,000원 = △1,100
				○ 계약심의위원회 운영수당 경정 2,200,000원 - 기정 3,300,000원 = △1,100
202 여비	11,880	12,480	△600	
	11,880	12,480	△600	01 국내여비 △600
				□ 계약관련 회의참석(예산절감) 경정 2,600,000원 - 기정 3,200,000원 = △600
405 자산취득비	45,000	50,000	△5,000	
	45,000	50,000	△5,000	01 자산및물품취득비 △5,000
				□ 사무용 비품구입(예산절감) 경정 45,000,000원 - 기정 50,000,000원 = △5,000
복식부기회계제도 정착	44,406	47,606	△3,200	
201 일반운영비	31,880	35,080	△3,200	
	27,680	30,080	△2,400	01 사무관리비 △2,400
				□ 일반수용비(예산절감) △2,400
				○ 복식부기회계프로그램 유지보수비(DAIS) 경정 4,600,000원 - 기정 6,000,000원 = △1,400
				○ 복식부기 회계처리 및 재무회계 결산 검증 △1,000
				· 회계처리 업무코드 경정 5,000,000원 - 기정 6,000,000원 = △1,000
	4,200	5,000	△800	02 공공운영비 △800

부 서 : 회계과
 정 책 : 신속 정확한 재정 및 행정 지원
 단 위 : 책임 있고 신속 정확한 회계업무 처리

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	기정 예산액	비교증감	산 출 근 거
				□ 시설장비유지비 △800
				○ 복식부기회계전산시스템 시설장비유지비(예산 절감) 경정 4,200,000원 - 기정 5,000,000원 = △800
국·공유재산의활용도증대및재정확충	256,826	238,288	18,538	
국·공유재산 관리	77,826	59,288	18,538	
201 일반운영비	45,708	37,170	8,538	
	45,708	37,170	8,538	01 사무관리비 8,538
				□ 도비보조사업 8,538
				○ 일반수용비 6,400
				· 국공유재산 감정수수료 경정 25,000,000원 - 기정 20,000,000원 = 5,000
				[도 경정 8,713 기정 3,713] [도 5,000]
				[시 경정 16,287 기정 16,287] [시 0]
				· 국공유재산 업무용 프린터기 토너구입 350,000원 * 4회 = 1,400
				[도 1,400]
				○ 급량비 2,138
				· 국유재산관리업무 급식 경정 3,379,000원 - 기정 2,310,000원 = 1,069
				[도 경정 1,300 기정 0] [도 1,300]
				[시 경정 2,079 기정 2,310] [시 △231]

부 서 : 회계과
 정 책 : 신속 정확한 재정 및 행정 지원
 단 위 : 국·공유재산의 활용도 증대 및 재정확충

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	기정 예산액	비교증감	산 출 근 거
				· 공유재산관리업무 급식 경정 3,379,000원 - 기정 2,310,000원 = 1,069 [도 경정 1,300 기정 0] [도 1,300] [시 경정 2,079 기정 2,310] [시 △231]
202 여비	17,800	7,800	10,000	
	17,800	7,800	10,000	01 국내여비 10,000 <input type="checkbox"/> 도비보조사업 10,000 ○ 국공유재산 실태조사 및 업무추진 경정 10,400,000원 - 기정 5,400,000원 = 5,000 [도 경정 7,160 기정 2,160] [도 5,000] [시 경정 3,240 기정 3,240] [시 0] ○ 국공유재산 관리계획 합동작업 경정 7,400,000원 - 기정 2,400,000원 = 5,000 [도 경정 5,910 기정 910] [도 5,000] [시 경정 1,490 기정 1,490] [시 0]
과적한 근무환경 조성	4,388,461	4,446,142	△57,681	
효율적인 청사 및 차량 관리	4,388,461	4,446,142	△57,681	
청사 신.증축 및 유지관리	4,198,314	4,253,195	△54,881	
201 일반운영비	532,949	539,711	△6,762	
	51,866	57,628	△5,762	01 사무관리비 △5,762 <input type="checkbox"/> 일반수용비(예산절감) △5,682

부 서 : 회계과
 정 책 : 쾌적한 근무환경 조성
 단 위 : 효율적인 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	기정 예산액	비교증감	산 출 근 거
	9,000	10,000	△1,000	<input type="radio"/> 공공청사 부지 측량 수수료 경정 3,159,000원 - 기정 6,000,000원 = △2,841 <input type="radio"/> 공공청사 부지 감정수수료 경정 3,159,000원 - 기정 6,000,000원 = △2,841 <input type="checkbox"/> 임차료 △80 <input type="radio"/> 동절기 제설장비 임차(예산절감) 경정 320,000원 - 기정 400,000원 = △80 03 행사운영비 △1,000 <input type="checkbox"/> 양금동 청사 준공식(예산절감) 경정 9,000,000원 - 기정 10,000,000원 = △1,000
202 여비	6,384	6,720	△336	
	6,384	6,720	△336	01 국내여비 △336 <input type="checkbox"/> 청사관리 업무 추진(예산절감) 경정 3,024,000원 - 기정 3,360,000원 = △336
401 시설비및부대비	3,582,819	3,630,602	△47,783	
	3,537,849	3,585,632	△47,783	01 시설비 △47,783 <input type="checkbox"/> 어모면 청사 신축공사 △14,583 <input type="radio"/> 실시설계비(예산절감) 경정 71,049,000원 - 기정 85,632,000원 = △14,583 <input type="checkbox"/> 양금동 청사 신축공사(예산절감) △3,200 <input type="radio"/> 시설비 경정 2,396,800,000원 - 기정 2,400,000,000원 = △3,200

부 서 : 회계과
 정 책 : 쾌적한 근무환경 조성
 단 위 : 효율적인 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	기정 예산액	비교증감	산 출 근 거
				□ 예비군 지역대 설치에 따른 사무실 보수(전액감) 경정 0원 - 기정 30,000,000원 = △30,000
차량 구입 및 유지관리	190,147	192,947	△2,800	
201 일반운영비	106,607	107,907	△1,300	
	11,665	12,965	△1,300	01 사무관리비 △1,300 □ 일반수용비(예산절감) △1,300 ○ 탁송료 및 기타 경정 600,000원 - 기정 900,000원 = △300 ○ 고속도로통행용단말기 및 전자카드구입 경정 3,200,000원 - 기정 4,200,000원 = △1,000
405 자산취득비	68,500	70,000	△1,500	
	68,500	70,000	△1,500	01 자산및물품취득비 △1,500 □ 화물차 구입(예산절감) 경정 39,000,000원 - 기정 40,000,000원 = △1,000 □ 혁신도시 홍보용 소형승합차 구입(예산절감) 경정 29,500,000원 - 기정 30,000,000원 = △500
행정운영경비(회계과)	121,796	124,396	△2,600	
인력운영비	95,056	95,256	△200	
인력운영비(회계과)	95,056	95,256	△200	
203 업무추진비	4,000	4,200	△200	
	4,000	4,200	△200	04 부서운영업무추진비 △200

부 서 : 회계과
 정 책 : 행정운영경비(회계과)
 단 위 : 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위·세부·과목	예산액	기정 예산액	비교증감	산 출 근 거
				<input type="checkbox"/> 회계과(예산절감) 경정 4,000,000원 - 기정 4,200,000원 = △200
기본경비	26,740	29,140	△2,400	
기본경비(회계과)	26,740	29,140	△2,400	
201 일반운영비	17,080	18,980	△1,900	
	17,080	18,980	△1,900	01 사무관리비 △1,900 <input type="checkbox"/> 일반수용비(예산절감) △1,900 ○ 부서운영 공통수용비 경정 4,000,000원 - 기정 5,000,000원 = △1,000 ○ 행정장비 업무용 소모품 구입 △900 · 칼라프린터기 토너 및 드럼 경정 4,050,000원 - 기정 4,950,000원 = △900
202 여비	9,660	10,160	△500	
	9,660	10,160	△500	01 국내여비 △500 <input type="checkbox"/> 부서운영 공통여비(예산절감) 경정 9,660,000원 - 기정 10,160,000원 = △500