

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 회계과 ~ 회계과

부서: 회계과

정책: 신속 정확한 재정 및 행정 지원

단위: 책임 있고 신속 정확한 회계업무 처리

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------|----------------------|------------|------------|
| 회계과 | 2,339,926 | 6,546,467 | △4,206,541 |
| | 도 15,000 | | |
| | 시 2,324,926 | | |
| 신속 정확한 재정 및 행정 지원 | 549,285 | 565,036 | △15,751 |
| | 도 15,000 | | |
| | 시 534,285 | | |
| 책임 있고 신속 정확한 회계업무 처리 | 252,825 | 242,897 | 9,928 |
| 지출 및 결산 | 80,835 | 82,587 | △1,752 |
| 201 일반운영비 | 55,655 | 55,927 | △272 |
| 01 사무관리비 | 54,725 | 54,985 | △260 |
| □ 일반수용비 | 38,220 | | |
| ○ 회계업무관련 교육교재 및 서식 유인 | 25,000원 * 100부 | 2,500 | |
| ○ 결산서 및 부속서류 유인 | 35,000원 * 4종 * 100부 | 14,000 | |
| ○ 결산감사의견서 및 조치내역 유인 | 12,000원 * 2종 * 100부 | 2,400 | |
| ○ 회계업무 각종서식 유인 | 100원 * 2,000부 * 6종 | 1,200 | |
| ○ 부서운영 공통수용비 | | 5,120 | |
| · 복사용지 구입 | 20,000원 * 10박스 * 12월 | 2,400 | |
| · 사무용품 구입 | 200,000원 * 5회 | 1,000 | |
| · 천공기 철심구입 | 200,000원 * 5회 | 1,000 | |
| · 신문구독료 | 12,000원 * 5종 * 12월 | 720 | |
| ○ 행정장비 업무용 소모품 구입(부서공통) | | 8,900 | |
| · 복사기, 팩스 토너 및 드럼 | 350,000원 * 2대 * 2회 | 1,400 | |
| · 프린터기 토너 및 드럼 | 350,000원 * 4대 * 3회 | 4,200 | |
| · 칼라프린터기 토너 및 드럼 | 1,650,000원 * 1대 * 2회 | 3,300 | |
| ○ 행정사무기기 유지보수비(부서공통) | | 4,100 | |

부서: 회계과

정책: 신속 정확한 재정 및 행정 지원

단위: 책임 있고 신속 정확한 회계업무 처리

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------|--------------------------------------|------------------------|------------|--------|
| | · 컴퓨터 | 50,000원 * 27대 * 2회 | 2,700 | |
| | · 프린터기 | 50,000원 * 5대 * 2회 | 500 | |
| | · 복사기 및 팩스 | 150,000원 * 2대 * 3회 | 900 | |
| | <input type="checkbox"/> 위탁교육비 | | 900 | |
| | ○ 지출·결산·급여 관련 위탁교육비 | 300,000원 * 3명 | 900 | |
| | <input type="checkbox"/> 운영수당 | | 10,000 | |
| | ○ 세입·세출결산 감사위원 일비 | 100,000원 * 5명 * 20일 | 10,000 | |
| | <input type="checkbox"/> 급량비 | | 5,075 | |
| | ○ 세입·세출 결산작업 | 7,000원 * 3명 * 90일 | 1,890 | |
| | ○ 지방재정연감 작업 | 7,000원 * 3명 * 25일 | 525 | |
| | ○ 압류공사대금 공탁준비 | 7,000원 * 2명 * 30일 | 420 | |
| | ○ 지출증빙서 편철작업 | 7,000원 * 4명 * 50일 | 1,400 | |
| | ○ 연말정산 작업 | 7,000원 * 4명 * 30일 | 840 | |
| | <input type="checkbox"/> 임차료 | | 530 | |
| | ○ 결산검사장 장비 임차 | 265,000원 * 2종 | 530 | |
| | 02 공공운영비 | | 930 | 942 |
| | <input type="checkbox"/> 공공요금 및 제세 | | 930 | |
| | ○ 회계직공무원 재정보험료 | 30,000원 * 27개관직 | 810 | |
| | ○ 일반 전화요금 | 10,000원 * 12월 | 120 | |
| | 202 여비 | | 18,680 | 20,160 |
| | 01 국내여비 | | 18,680 | 20,160 |
| | <input type="checkbox"/> 압류공사대금 공탁 | 80,000원 * 2명 * 4회 | 640 | |
| | <input type="checkbox"/> 지방재정연감 합동작업 | 80,000원 * 2명 * 14일 | 2,240 | |
| | <input type="checkbox"/> 국·도비 결산 작업 | 80,000원 * 2명 * 5일 | 800 | |
| | <input type="checkbox"/> 급여시스템 운영교육 | 80,000원 * 2명 * 2일 * 2회 | 640 | |

부서: 회계과

정책: 신속 정확한 재정 및 행정 지원

단위: 책임 있고 신속 정확한 회계업무 처리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|--|----------------------------------|------------|--------|
| | <input type="checkbox"/> 회계업무 지도 관내출장 20,000원 * 5명 * 50일 <input type="checkbox"/> 부서 공통여비 <input type="checkbox"/> 회계업무 추진 관외출장 80,000원 * 22명 * 3일 <input type="checkbox"/> 회계업무 추진 관내출장 20,000원 * 17명 * 12일 | 5,000 9,360 5,280 4,080 | | |
| | 301 일반보상금 | 6,500 | 6,500 | 0 |
| | 12 기타보상금 | 6,500 | 6,500 | 0 |
| | <input type="checkbox"/> 세입·세출 결산 검사 6,500 <input type="checkbox"/> 감사위원 등 식비 7,000원 * 10명 * 20일 * 2회 2,800 <input type="checkbox"/> 감사위원 등 간식비 3,000원 * 10명 * 20일 * 2회 1,200 <input type="checkbox"/> 세입·세출 결산 검사 부대경비 50,000원 * 10명 * 5회 2,500 | | | |
| | 입찰 및 계약 | 131,390 | 113,130 | 18,260 |
| | 201 일반운영비 | 36,710 | 36,710 | 0 |
| | 01 사무관리비 | 36,710 | 36,710 | 0 |
| | <input type="checkbox"/> 일반수용비 23,350 <input type="checkbox"/> 공사·물품·용역등 계약서류 서식유인 250,000원 * 10종 2,500 <input type="checkbox"/> 관과소 공통부책(출장명령부등) 유인 400,000원 * 15종 6,000 <input type="checkbox"/> 조달 전자입찰 사용수수료 1,150,000원 * 12월 13,800 <input type="checkbox"/> 계약관련 회의 서류 제작 350,000원 * 3회 1,050 <input type="checkbox"/> 운영수당 6,600 <input type="checkbox"/> 계약심사 및 자문비 100,000원 * 11명 * 3회 3,300 <input type="checkbox"/> 계약심의위원회 운영수당 100,000원 * 11명 * 3회 3,300 <input type="checkbox"/> 급량비 6,160 <input type="checkbox"/> 공사·용역·물품 계약업무 추진 7,000원 * 5명 * 100일 3,500 <input type="checkbox"/> 물품 전자태그업무 추진 7,000원 * 2명 * 40일 560 <input type="checkbox"/> 공사·용역·물품등 대장정리 7,000원 * 5명 * 60일 2,100 | | | |

부서: 회계과

정책: 신속 정확한 재정 및 행정 지원

단위: 책임 있고 신속 정확한 회계업무 처리

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------|---|--------|------------|---------|
| | <input type="checkbox"/> 임차료 | 600 | | |
| | ○ 사무실 배치관련 장비임차 600,000원 * 1식 | 600 | | |
| | 202 여비 | 12,480 | 10,020 | 2,460 |
| | 01 국내여비 | 12,480 | 10,020 | 2,460 |
| | <input type="checkbox"/> 계약관련 회의참석 80,000원 * 4명 * 2일 * 4회 | 2,560 | | |
| | <input type="checkbox"/> 관급자재 및 물품구입관련 협의 80,000원 * 2명 * 2일 * 10회 | 3,200 | | |
| | <input type="checkbox"/> 물품수급 합동작업 80,000원 * 2명 * 4일 * 2회 | 1,280 | | |
| | <input type="checkbox"/> 공사 · 용역 · 물품등 실적 합동작업 80,000원 * 3명 * 3일 * 2회 | 1,440 | | |
| | <input type="checkbox"/> 계약공사현장확인 감독 20,000원 * 5명 * 25일 | 2,500 | | |
| | <input type="checkbox"/> 각종 계약업무 추진 20,000원 * 5명 * 15일 | 1,500 | | |
| | 206 재료비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| | 01 재료비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| | <input type="checkbox"/> 물품 전자태그(라벨형, 에폭시) 구입 5,000,000원 * 1식 | 5,000 | | |
| | 207 연구개발비 | 7,200 | 25,800 | △18,600 |
| | 02 전산개발비 | 7,200 | 25,800 | △18,600 |
| | <input type="checkbox"/> 적격심사 프로그램 유지보수비 900,000원 * 2식 | 1,800 | | |
| | <input type="checkbox"/> 물품관리시스템(RFID) 응용 S/W 유지보수 250,000원 * 12월 | 3,000 | | |
| | <input type="checkbox"/> 물품관리시스템(RFID) H/W 유지보수 200,000원 * 12월 | 2,400 | | |
| | 405 자산취득비 | 70,000 | 33,600 | 36,400 |
| | 01 자산및물품취득비 | 70,000 | 33,600 | 36,400 |
| | <input type="checkbox"/> 사무용 비품구입(책상, 의자, 캐비닛 등) 55,000,000원 * 1식 | 55,000 | | |
| | <input type="checkbox"/> 영상 음향(AV)장치 구입 15,000,000원 * 1식 | 15,000 | | |
| | 복식부기회계제도 정착 | 40,600 | 47,180 | △6,580 |
| | 201 일반운영비 | 34,800 | 34,800 | 0 |

부서: 회계과

정책: 신속 정확한 재정 및 행정 지원

단위: 책임 있고 신속 정확한 회계업무 처리

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------|--------------------------|------------------------|------------|---------|
| | 01 사무관리비 | 29,800 | 29,800 | 0 |
| | □ 일반수용비 | 27,000 | | |
| | ○ 자산유형별 및 건설자산등록 매뉴얼 유인 | 15,000원 * 2종 * 100부 | 3,000 | |
| | ○ 복식부기 통합재무보고서 유인 | 20,000원 * 1종 * 150부 | 3,000 | |
| | ○ 복식부기회계프로그램(DAIS) 유지보수비 | 6,000,000원 * 1식 | 6,000 | |
| | ○ 복식부기 회계처리 및 재무회계 결산 검증 | | 15,000 | |
| | · 회계처리 업무코드 오류점검 | 8,000,000원 * 1식 | 8,000 | |
| | · 2010년도 재무회계보고서 검토 | 7,000,000원 * 1식 | 7,000 | |
| | □ 급량비 | 2,800 | | |
| | ○ 복식부기 업무코드 대사 | 7,000원 * 2명 * 100일 | 1,400 | |
| | ○ 통합재무보고서 작성 | 7,000원 * 2명 * 100일 | 1,400 | |
| | 02 공공운영비 | 5,000 | 5,000 | 0 |
| | □ 시설장비유지비 | 5,000 | | |
| | ○ 복식부기회계전산시스템 시설장비유지비 | 5,000,000원 * 1식 | 5,000 | |
| | 202 예비 | 5,800 | 5,200 | 600 |
| | 01 국내여비 | 5,800 | 5,200 | 600 |
| | □ 회계처리 및 자산등록 현지 지도 | 20,000원 * 2명 * 65일 | 2,600 | |
| | □ 복식부기회계 운영교육 | 80,000원 * 2명 * 4일 * 5회 | 3,200 | |
| | 국 · 공유재산의활용도증대및재정확충 | 296,460 | 322,139 | △25,679 |
| | | 도 | 15,000 | |
| | | 시 | 281,460 | |
| | 국 · 공유재산 관리 | 59,260 | 59,288 | △28 |
| | | 도 | 15,000 | |
| | | 시 | 44,260 | |
| | 101 인건비 | 15,369 | 14,552 | 817 |
| | | 도 | 3,848 | |

부서: 회계과

정책: 신속 정확한 재정 및 행정 지원

단위: 국·공유재산의 활용도 증대 및 재정 확충

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|-------------------------------------|----------|------------|--------|
| | | 시 11,521 | | |
| | 04 기간제근로자등보수 | 15,369 | 14,552 | 817 |
| | □ 도비보조사업 | 15,369 | | |
| | ○ 국유재산 전산입력 인부임 | 15,369 | | |
| | · 기본급 36,640원 * 1명 * 250일 | 9,160 | | |
| | · 주휴수당 36,640원 * 1명 * 52일 | 1,906 | | |
| | · 시간외근무수당 6,870원 * 1명 * 25시간 * 12월 | 2,061 | | |
| | · 연차수당 36,640원 * 1명 * 15일 | 550 | | |
| | · 4대보험 141,000원 * 1명 * 12월 | 1,692 | | |
| | | 도 2,345 | | |
| | | 시 6,815 | | |
| | | 도 476 | | |
| | | 시 1,430 | | |
| | | 도 515 | | |
| | | 시 1,546 | | |
| | | 도 137 | | |
| | | 시 413 | | |
| | | 도 375 | | |
| | | 시 1,317 | | |
| | 201 일반운영비 | 34,691 | 36,936 | △2,245 |
| | | 도 7,532 | | |
| | | 시 27,159 | | |
| | 01 사무관리비 | 34,691 | 36,936 | △2,245 |
| | □ 도비보조사업 | 34,691 | | |
| | ○ 일반수용비 | 29,651 | | |
| | · 국공유재산 감정수수료 200,000원 * 40필지 * 2법인 | 16,000 | | |
| | · 전자자산처분시스템수수료 1,351,000원 * 1식 | 1,351 | | |
| | | 도 4,000 | | |
| | | 시 12,000 | | |

부서: 회계과

정책: 신속 정확한 재정 및 행정 지원

단위: 국·공유재산의 활용도 증대 및 재정 확충

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|--|--|------------|---------|
| | <ul style="list-style-type: none"> · 국공유재산현황 및 분할측량수수료 300,000원 * 26필지 · 국공유재산관련 서식유인 100원 * 2,000매 * 10종 · 국공유재산관련 안내표지판 제작 50,000원 * 50개 ○ 급량비 <ul style="list-style-type: none"> · 국유재산관리업무 급식 7,000원 * 3명 * 120일 · 공유재산관리업무 급식 7,000원 * 3명 * 120일 | 도 337 시 1,014 7,800 | | |
| | | 도 1,950 시 5,850 2,000 | | |
| | | 도 620 시 1,380 2,500 | | |
| | | 도 625 시 1,875 5,040 | | |
| | | 202 여비 9,200 | 7,800 | 1,400 |
| | | 도 3,620 시 5,580 | | |
| | | 01 국내여비 9,200 | 7,800 | 1,400 |
| | | <input type="checkbox"/> 도비보조사업 9,200 | | |
| | | <input type="checkbox"/> 국공유재산 실태조사 및 업무추진 20,000원 * 3명 * 100일 6,000 | | |
| | | 도 2,200 시 3,800 | | |
| | | <input type="checkbox"/> 국공유재산 관리계획 합동작업 80,000원 * 2명 * 20일 3,200 | | |
| | | 도 1,420 시 1,780 | | |
| | | 시유재산관리 237,200 | 262,851 | △25,651 |
| | | 201 일반운영비 227,200 | 209,000 | 18,200 |
| | | 02 공공운영비 227,200 | 209,000 | 18,200 |

부서: 회계과

정책: 신속 정확한 재정 및 행정 지원

단위: 국·공유재산의 활용도 증대 및 재정 확충

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|--|---|----------------------|-----------|------------|------------|
| | | <input type="checkbox"/> 공공요금 및 제세 | | 227,200 | | |
| | | ○ 무인경비시스템 사용료(농업기술센터 외) | 200,000원 * 3개소 * 12월 | 7,200 | | |
| | | ○ 재해복구 공제회비 | | 120,000 | | |
| | | · 건물 및 시설물 재해복구 | 120,000,000원 * 1회 | 120,000 | | |
| | | ○ 손해배상 공제 회비 | | 100,000 | | |
| | | · 영조물 배상 | 100,000,000원 * 1회 | 100,000 | | |
| | | 401 시설비및부대비 | | 10,000 | 53,851 | △43,851 |
| | | 01 시설비 | | 10,000 | 53,851 | △43,851 |
| | | <input type="checkbox"/> 잡종재산 시유건물 유지 관리비 | 10,000,000원 * 1식 | 10,000 | | |
| | | 쾌적한 근무환경 조성 | | 1,275,313 | 5,453,671 | △4,178,358 |
| | | 효율적인 청사 및 차량 관리 | | 1,275,313 | 5,453,671 | △4,178,358 |
| | | 청사 신.증축 및 유지관리 | | 1,181,556 | 5,304,584 | △4,123,028 |
| | | 201 일반운영비 | | 529,714 | 531,702 | △1,988 |
| | | 01 사무관리비 | | 47,208 | 45,308 | 1,900 |
| | | <input type="checkbox"/> 일반수용비 | | 43,328 | | |
| | | ○ 화장실 비품 및 환경개선비 | | 11,255 | | |
| | | · 화장지 | 70,000원 * 10박스 * 4회 | 2,800 | | |
| | | · 물비누 | 7,000원 * 10팩 * 12월 | 840 | | |
| | | · 핸드타올 | 70,000원 * 20박스 | 1,400 | | |
| | | · 쓰레기봉투 | 1,270원 * 15장 * 300일 | 5,715 | | |
| | | · 조화 교체 | 500,000원 * 1회 | 500 | | |
| | | ○ 가스사용시설 정기검사 수수료 | 380,000원 * 1회 | 380 | | |
| | | ○ 청소 방역 수수료 | 80원 * 15,135㎡ * 5회 | 6,054 | | |
| | | ○ 물탱크 청소 수수료 | 12,000원 * 140톤 * 2회 | 3,360 | | |

부서: 회계과

정책: 쾌적한 근무환경 조성

단위: 효율적인 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|--------------------|----------------------------------|------------|---------|
| | ○ 보일러및냉동기 검사 수수료 | 300,000원 * 2종 * 2회 | 1,200 | |
| | ○ 소방시설 자체 검사 수수료 | 3,000,000원 * 1회 | 3,000 | |
| | ○ 냉동기 안전변 성능검사 수수료 | 200,000원 * 3개 | 600 | |
| | ○ 청사전기 안전검사 수수료 | 7,000,000원 * 1식 | 7,000 | |
| | ○ 승강기 정기검사 수수료 | 1,440,000원 * 1대 | 1,440 | |
| | ○ 우산자동포장기 비닐구입 | | 59 | |
| | · 장 우산용 | 3,500원 * 3대 * 3회 | 32 | |
| | · 단 우산용 | 3,000원 * 3대 * 3회 | 27 | |
| | ○ 청사유지 관련 책자 구입 | 100,000원 * 8종 | 800 | |
| | ○ 청사관리 프로그램 유지보수비 | 80,000원 * 3종 * 12월 | 2,880 | |
| | ○ 공공청사 수질 검사수수료 | 150,000원 * 2회 | 300 | |
| | ○ 청사 에너지 정밀진단 수수료 | 5,000,000원 * 1식 | 5,000 | |
| | □ 급량비 | | 3,080 | |
| | ○ 청사관리업무추진 급식 | 7,000원 * 4명 * 110일 | 3,080 | |
| | □ 임차료 | | 800 | |
| | ○ 기계실 중장비 임차 | 200,000원 * 2회 | 400 | |
| | ○ 동절기 제설장비 임차 | 200,000원 * 2회 | 400 | |
| | 02 공공운영비 | | 482,506 | 477,394 |
| | □ 공공요금 및 제세 | | 293,310 | |
| | ○ 청사 전기료 | | 194,420 | |
| | · 기본료 | 6,700원 * 950kwh * 12월 | 76,380 | |
| | · 전력료(여름) | 100원 * 200,000kwh * 2월 | 40,000 | |
| | · 전력료(봄·가을) | 62원 * 110,000kwh * 6월 | 40,920 | |
| | · 전력료(겨울) | 80원 * 116,000kwh * 4월 | 37,120 | |
| | ○ 보일러 가스료 | | 72,991 | |
| | · 분청(노통 연관) | 900원 * 90일 * 5시간 * 169㎡ * 50/100 | 34,223 | |
| | | | | 5,112 |

부서: 회계과

정책: 쾌적한 근무환경 조성

단위: 효율적인 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------|----------------------|----------------------------------|------------|------|
| | · 본청(관류) | 900원 * 90일 * 5시간 * 60㎡ * 50/100 | 12,150 | |
| | · 식당동(관류) | 900원 * 205일 * 5시간 * 46㎡ * 50/100 | 21,218 | |
| | · 숙직실(온수) | 900원 * 150일 * 10시간 * 8㎡ * 50/100 | 5,400 | |
| | ○ 2급 관사 관리비 | 120,000원 * 1동 * 12월 | 1,440 | |
| | ○ 2급 관사 전기료 | 70,000원 * 1동 * 12월 | 840 | |
| | ○ 2급 관사 가스료 | 150,000원 * 1동 * 12월 | 1,800 | |
| | ○ 본청 상하수도료 | 1,477원 * 1,200㎡ * 12월 | 21,269 | |
| | ○ 안전관리자 협회비 | 150,000원 * 3회 | 450 | |
| | ○ 가스사고 배상 책임 보험료 | 50,000원 * 2종 | 100 | |
| | □ 연료비 | | 2,120 | |
| | ○ 온풍기 | 4,000원 * 1대 * 8시간 * 95일 * 50/100 | 1,520 | |
| | ○ 발전기(비상용) 경유 | 1,500원 * 400ℓ | 600 | |
| | □ 시설장비유지비 | | 187,076 | |
| | ○ 시청사 | 1,000원 * 13,554㎡ | 13,554 | |
| | ○ 분수대 유지관리비 | 1,500,000원 * 1식 | 1,500 | |
| | ○ 체력단련실 유지관리비(샤워장) | 1,000,000원 * 1식 | 1,000 | |
| | ○ 각종 펌프류 유지관리비 | 4,000원 * 460hp | 1,840 | |
| | ○ 특고압 수 · 변전실 유지비 | 8,000원 * 1,200kw | 9,600 | |
| | ○ 비상발전설비 유지비 | 10,000원 * 300kw | 3,000 | |
| | ○ 형광등 개보수 | 2,000,000원 * 1식 | 2,000 | |
| | ○ 기계설비 노후배관 수선비 | 30,000,000원 * 1식 | 30,000 | |
| | ○ 보일러 및 열교환기 세관 정비 | 1,300,000원 * 4톤 | 5,200 | |
| | ○ 냉동기 세관 및 정비 | 5,000,000원 * 1식 | 5,000 | |
| | ○ 개별 냉 · 난방기 유지보수비 | 300,000원 * 10개소 | 3,000 | |
| | ○ 시스템에어컨 유지관리비 | 1,000,000원 * 3개소 | 3,000 | |
| | ○ 도시가스공급시설 정압기 유지관리비 | 1,000,000원 * 1식 | 1,000 | |

부서: 회계과

정책: 쾌적한 근무환경 조성

단위: 효율적인 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|-------------------------|------------------------|------------|------|
| | ○ 전등·전열·동력 설비 수선비 | 5,000,000원 * 1식 | 5,000 | |
| | ○ 보일러 급수펌프 교체 | 5,000,000원 * 1식 | 5,000 | |
| | ○ 소방설비 유지관리비 | 2,000,000원 * 1식 | 2,000 | |
| | ○ 자동제어설비 유지관리비 | 2,000,000원 * 1식 | 2,000 | |
| | ○ 전기실 개수공사비 | 10,000,000원 * 1식 | 10,000 | |
| | ○ 빙축열 자동제어시스템 유지관리 | 2,000,000원 * 1식 | 2,000 | |
| | ○ 2급 관사 유지보수 | 10,000원 * 109㎡ | 1,090 | |
| | ○ 보일러 유지보수(증기) | 400,000원 * 3대 | 1,200 | |
| | ○ 보일러 유지보수(운수) | 200,000원 * 1대 | 200 | |
| | ○ 승강기 유지관리비 | 1,000,000원 * 1대 | 1,000 | |
| | ○ 냉동기 유지비 | 20,000원 * 189.6톤 | 3,792 | |
| | ○ 공기조화기 유지관리비 | 800,000원 * 3대 | 2,400 | |
| | ○ 배수펌프 시설 유지비 | 1,000,000원 * 2회 | 2,000 | |
| | ○ 정수기 필터교체 및 유지비(관사) | 500,000원 * 1대 | 500 | |
| | ○ 시청사 주차장 유지관리 | 6,000,000원 * 1식 | 6,000 | |
| | ○ 화장실 위생설비 유지비(비데, 밸브등) | 2,000,000원 * 1식 | 2,000 | |
| | ○ 본청 바닥 및 유리창 청소 | 25,000,000원 * 1식 | 25,000 | |
| | ○ 시청사 화장실 환경개선비 | | 10,800 | |
| | · 방향제 | 20,000원 * 20개소 * 12월 | 4,800 | |
| | · 세정제 | 20,000원 * 25개소 * 12월 | 6,000 | |
| | ○ 청사조경수 전정작업 | 5,000,000원 * 1식 | 5,000 | |
| | ○ 청사 제초작업 | 40,000원 * 6명 * 5일 * 4회 | 4,800 | |
| | ○ 냉각탑 보수 | 6,000,000원 * 1식 | 6,000 | |
| | ○ 승강기 위탁 점검료 | 300,000원 * 12월 | 3,600 | |
| | ○ 자동제어설비 개수공사 | 3,000,000원 * 1식 | 3,000 | |
| | ○ MCC반 개수공사 | 3,000,000원 * 1식 | 3,000 | |

부서: 회계과
 정책: 쾌적한 근무환경 조성
 단위: 효율적인 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------|---------------------------------------|------------------------|------------|--------|
| | 202 여비 | 3,200 | 5,920 | △2,720 |
| | 01 국내여비 | 3,200 | 5,920 | △2,720 |
| | <input type="checkbox"/> 청사관리 업무 추진 | 80,000원 * 7명 * 2일 * 2회 | 2,240 | |
| | <input type="checkbox"/> 청사관리 업무 관내출장 | 20,000원 * 4명 * 12일 | 960 | |
| | 206 재료비 | 28,402 | 35,802 | △7,400 |
| | 01 재료비 | 28,402 | 35,802 | △7,400 |
| | <input type="checkbox"/> 형광램프 | | 850 | |
| | ○ 32w형 | 35,000원 * 10갑 | 350 | |
| | ○ 20w형 | 25,000원 * 20갑 | 500 | |
| | <input type="checkbox"/> 전자식 안정기 | 13,000원 * 30개 | 390 | |
| | <input type="checkbox"/> 나트륨 램프 | 17,000원 * 20개 | 340 | |
| | <input type="checkbox"/> 누전 차단기 | 10,000원 * 20개 | 200 | |
| | <input type="checkbox"/> 배선용 차단기 | 110,000원 * 10개 | 1,100 | |
| | <input type="checkbox"/> 배선기구 | 20,000원 * 20개 | 400 | |
| | <input type="checkbox"/> 전자개폐기 | 100,000원 * 10개 | 1,000 | |
| | <input type="checkbox"/> 전선 | 50,000원 * 10타 | 500 | |
| | <input type="checkbox"/> 케이블 | 150,000원 * 7타 | 1,050 | |
| | <input type="checkbox"/> 펜치 외 5종 | 150,000원 * 1회 | 150 | |
| | <input type="checkbox"/> 체크밸브 외 3종 | 500,000원 * 2종 | 1,000 | |
| | <input type="checkbox"/> 위생설비자재(수전 외) | 300,000원 * 2종 | 600 | |
| | <input type="checkbox"/> 전자밸브 | 500,000원 * 1식 | 500 | |
| | <input type="checkbox"/> 볼밸브 외 30종 | 20,000원 * 20종 * 2회 | 800 | |
| | <input type="checkbox"/> 드릴날 외 10종 | 20,000원 * 10종 * 2회 | 400 | |
| | <input type="checkbox"/> 소방호스 | 100,000원 * 2개 | 200 | |
| | <input type="checkbox"/> 비데기 | 300,000원 * 10개 | 3,000 | |

부서: 회계과

정책: 쾌적한 근무환경 조성

단위: 효율적인 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------|-----------------------------|-------------------------|------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | 감속기 외 5종 | 200,000원 * 1회 | 200 | |
| <input type="checkbox"/> | 소화기 | 30,000원 * 30개 | 900 | |
| <input type="checkbox"/> | 청사관리 용품 구입 | 1,000,000원 * 4회 | 4,000 | |
| <input type="checkbox"/> | 냉각수 처리제(냉방병 예방) | 21,000원 * 100L | 2,100 | |
| <input type="checkbox"/> | 냉동기 부동액 | 200,000원 * 5드럼 | 1,000 | |
| <input type="checkbox"/> | 청관제(보일러 약품) | 6,000원 * 500L | 3,000 | |
| <input type="checkbox"/> | 소금(보일러 정수처리용) | 370원 * 600kg | 222 | |
| <input type="checkbox"/> | 팬코일 및 공조기 핀 세척제 | 30,000원 * 50L | 1,500 | |
| <input type="checkbox"/> | 자동우산포장기 구입 | 500,000원 * 3대 | 1,500 | |
| <input type="checkbox"/> | 공조기 필터 | 500,000원 * 3회 | 1,500 | |
| 401 시설비및부대비 | | 620,240 | 4,691,160 | △4,070,920 |
| 01 시설비 | | 617,000 | 4,647,000 | △4,030,000 |
| <input type="checkbox"/> | 시청사 유지보수 | 50,000,000원 * 1식 | 50,000 | |
| <input type="checkbox"/> | 읍면동청사 유지보수 | 300,000,000원 * 1식 | 300,000 | |
| <input type="checkbox"/> | 빙축열시스템 정밀보수 공사 | 30,000,000원 * 1식 | 30,000 | |
| <input type="checkbox"/> | 시 청사 정원 등 LED조명 교체공사 | 50,000,000원 * 1식 | 50,000 | |
| <input type="checkbox"/> | 읍면동 LED조명 설치공사 | 150,000,000원 * 1식 | 150,000 | |
| <input type="checkbox"/> | 취사용 노후 보일러 교체공사 | 25,000,000원 * 1식 | 25,000 | |
| <input type="checkbox"/> | 면청사 전기절감형 자동전압조정기 설치(30KVA) | 6,000,000원 * 2개소 | 12,000 | |
| 03 시설부대비 | | 3,240 | 8,640 | △5,400 |
| <input type="checkbox"/> | 읍면동 청사 유지보수 | 450,000,000원 * 0.72/100 | 3,240 | |
| 차량 구입 및 유지관리 | | 93,757 | 149,087 | △55,330 |
| 201 일반운영비 | | 84,717 | 85,167 | △450 |
| 01 사무관리비 | | 11,775 | 12,225 | △450 |
| <input type="checkbox"/> | 일반수용비 | 6,840 | | |

부서: 회계과

정책: 쾌적한 근무환경 조성

단위: 효율적인 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|------------------------|-------------------------|------------|--------|
| | ○ 차량세차료 | 15,000원 * 5대 * 2회 * 12월 | 1,800 | |
| | ○ 탁송료 및 기타 | 300,000원 * 4대 | 1,200 | |
| | ○ 차량운행 및 관리일지 등 유인 | 12,000원 * 9부 * 5종 | 540 | |
| | ○ 고속도로통행용단말기 및 전자카드 구입 | 550,000원 * 6대 | 3,300 | |
| | □ 급량비 | | 4,935 | |
| | ○ 관용차량 관리 업무추진 | 7,000원 * 5명 * 105일 | 3,675 | |
| | ○ 배차 및 정수대장 정비작업 | 7,000원 * 3명 * 60일 | 1,260 | |
| | 02 공공운영비 | | 72,942 | 72,942 |
| | □ 공공요금 및 제세 | | 15,942 | |
| | ○ 시설물 및 차량 환경개선부담금 | 4,500,000원 * 2회 | 9,000 | |
| | ○ 자동차세 및 보험료 | | 6,582 | |
| | · 승용차 업무용(중형) | | 2,034 | |
| | - 자동차세 | 400,000원 * 3대 | 1,200 | |
| | - 검사수수료 | 15,000원 * 3대 | 45 | |
| | - 보험료 | 263,000원 * 3대 | 789 | |
| | · 승용 쉼차(중형) | | 830 | |
| | - 자동차세 | 500,000원 * 1대 | 500 | |
| | - 검사수수료 | 15,000원 * 1대 | 15 | |
| | - 보험료 | 315,000원 * 1대 | 315 | |
| | · 대형 승합 | | 2,362 | |
| | - 자동차세 | 100,000원 * 2대 | 200 | |
| | - 검사수수료 | 50,000원 * 2대 | 100 | |
| | - 보험료 | 1,031,000원 * 2대 | 2,062 | |
| | · 중형 승합 | | 850 | |
| | - 자동차세 | 100,000원 * 1대 | 100 | |
| | - 검사수수료 | 50,000원 * 1대 | 50 | |

부서: 회계과

정책: 쾌적한 근무환경 조성

단위: 효율적인 청사 및 차량 관리

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 | |
|-------------------------------|---------------|--------------------|------------|--------|--------|
| | - 보험료 | 700,000원 * 1대 | 700 | | |
| | · 소형 승합 | | 506 | | |
| | - 자동차세 | 65,000원 * 1대 | 65 | | |
| | - 검사수수료 | 15,000원 * 1대 | 15 | | |
| | - 보험료 | 426,000원 * 1대 | 426 | | |
| | ○ 유선방송료 | 10,000원 * 12월 | 120 | | |
| | ○ 디지털방송료 | 20,000원 * 12월 | 240 | | |
| | □ 차량 · 선박비 | | 57,000 | | |
| | ○ 승용차 | | 23,000 | | |
| | · 대형 | 10,000,000원 * 1대 | 10,000 | | |
| | · 중형 | 5,000,000원 * 2대 | 10,000 | | |
| | · 소형 | 3,000,000원 * 1대 | 3,000 | | |
| | ○ 승합차 | | 34,000 | | |
| | · 대형 | 15,000,000원 * 2대 | 30,000 | | |
| | · 소형 | 4,000,000원 * 1대 | 4,000 | | |
| | 202 여비 | | 9,040 | 9,920 | △880 |
| | 01 국내여비 | | 9,040 | 9,920 | △880 |
| | □ 운전원 관외출장 | 80,000원 * 5명 * 12회 | 4,800 | | |
| | □ 차량정수관리 합동작업 | 80,000원 * 3명 * 1회 | 240 | | |
| | □ 운전원 체육대회 | 80,000원 * 50명 | 4,000 | | |
| | 행정운영경비(회계과) | | 95,928 | 97,560 | △1,632 |
| | 인력운영비 | | 90,528 | 92,160 | △1,632 |
| | 인력운영비(회계과) | | 90,528 | 92,160 | △1,632 |
| | 101 인건비 | | 90,528 | 92,160 | △1,632 |

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---------------------------|---------|------------|---------|
| 01 보수 | | 90,528 | 92,160 | △1,632 |
| <input type="checkbox"/> 초과근무수당 | | 90,528 | | |
| ○ 시간외근무수당 | 8,200원 * 23명 * 40시간 * 12월 | 90,528 | | |
| 기본경비 | | 5,400 | 5,400 | 0 |
| 기본경비(회계과) | | 5,400 | 5,400 | 0 |
| 203 업무추진비 | | 4,200 | 4,200 | 0 |
| 04 부서운영업무추진비 | | 4,200 | 4,200 | 0 |
| <input type="checkbox"/> 회계과 | 350,000원 * 12월 | 4,200 | | |
| 204 직무수행경비 | | 1,200 | 1,200 | 0 |
| 01 직책급업무수행경비 | | 1,200 | 1,200 | 0 |
| <input type="checkbox"/> 회계과장 | 100,000원 * 12월 | 1,200 | | |
| 재무활동(회계과) | | 419,400 | 430,200 | △10,800 |
| 보전지출 | | 419,400 | 430,200 | △10,800 |
| 보전지출(회계과) | | 419,400 | 430,200 | △10,800 |
| 311 차입금이자상환 | | 59,400 | 70,200 | △10,800 |
| 06 기타차입금이자상환 | | 59,400 | 70,200 | △10,800 |
| <input type="checkbox"/> 공공청사 정비지원 상환이자 | | 59,400 | | |
| ○ 의회청사 | 5,400,000원 * 1회 | 5,400 | | |
| ○ 여성회관 | 27,000,000원 * 1회 | 27,000 | | |
| ○ 농업기술센터 | 27,000,000원 * 1회 | 27,000 | | |
| 601 차입금원금상환 | | 360,000 | 360,000 | 0 |
| 06 기타국내차입금원금상환 | | 360,000 | 360,000 | 0 |
| <input type="checkbox"/> 공공청사 정비사업 상환원금 | | 360,000 | | |

부서: 회계과
 정책: 재무활동(회계과)
 단위: 보전지출

(단위:천원)

| 부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목 | | | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------|--|----------|-------------------|---------|------------|------|
| | | ○ 의회청사 | 60,000,000원 * 1회 | 60,000 | | |
| | | ○ 여성회관 | 150,000,000원 * 1회 | 150,000 | | |
| | | ○ 농업기술센터 | 150,000,000원 * 1회 | 150,000 | | |