

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 세정과

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 도세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세정과	1,262,256	1,168,360	93,896
국	132,049		
도	1,080		
시	1,129,127		
세입의 안정적인 확보로 자주재원확충	1,039,959	982,540	57,419
국	132,049		
도	1,080		
시	906,830		
도세 자진신고 및 전산운영	191,202	265,854	△74,652
도	1,080		
시	190,122		
도세부과징수 및 전산운영	187,202	261,934	△74,732
101 인건비	22,253	19,117	3,136
04 기간제근로자등보수	22,253	19,117	3,136
□ 지방세 비과세, 감면자료 일제 정비	22,253		
○ 기본급 60,300원 * 1명 * 22일 * 12월	15,920		
○ 주휴수당 60,300원 * 1명 * 60일	3,618		
○ 시간외근무수당 11,310원 * 1명 * 20시간 * 12월	2,715		
201 일반운영비	67,456	67,690	△234
01 사무관리비	50,862	50,022	840
□ 일반수용비	44,702		
○ 지방세 고지서	11,532		
· 취득세 93,000원 * 70박스	6,510		
· 등록면허세 93,000원 * 30박스	2,790		
· 지역자원 시설세 93,000원 * 24박스	2,232		
○ 지방세 법령집 및 실무 편람 50,000원 * 30권	1,500		
○ 행정사무용품 구입 200,000원 * 12월	2,400		
○ 지방세 홍보 책자 제작 2,000원 * 2,000부	4,000		
○ 복사용지 구입 20,000원 * 210박스	4,200		
○ 컴퓨터 기록용지 구입 50,000원 * 30박스	1,500		
○ 고속프린터 소모품 구입	19,570		
· 토너 400,000원 * 30박스	12,000		
· 카트리지 3,570,000원 * 1박스	3,570		
· 현상액 4,000,000원 * 1박스	4,000		
□ 급량비	6,160		
○ 취득세 등 과세 자료 정비 8,000원 * 7명 * 110일	6,160		
02 공공운영비	16,594	17,668	△1,074
□ 공공요금 및 제세	10,594		
○ 상속분 취득세 고지서(안내문) 발송 우편료 1,960원 * 1,000건	1,960		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 도세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축물 취득세 안내문 발송 우편료 330원 * 100건 * 12월</li> <li>○ 취득세 비과세, 감면 안내문 발송 우편료 330원 * 700건 * 12월</li> <li>○ 지방세 고지서 발송 우편료               <ul style="list-style-type: none"> <li>· 일반우편 330원 * 13,000건</li> <li>· 등기우편 1,960원 * 600건</li> </ul> </li> <li>□ 시설장비유지비               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 레이저 고속프린터 유지관리비 500,000원 * 12월</li> </ul> </li> </ul>	<p style="text-align: right;">396</p> <p style="text-align: right;">2,772</p> <p style="text-align: right;">5,466</p> <p style="text-align: right;">4,290</p> <p style="text-align: right;">1,176</p> <p style="text-align: right;">6,000</p> <p style="text-align: right;">6,000</p>		
202 여비	23,240	25,100	△ 1,860
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 취득세 세원발굴               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관내 20,000원 * 6명 * 33일</li> <li>○ 관외 80,000원 * 6명 * 5일 * 5회</li> </ul> </li> <li>□ 지방세표작업 80,000원 * 3명 * 4일</li> <li>□ 세정업무 협의 80,000원 * 3명 * 6일</li> <li>□ 세무공무원 순회교육 80,000원 * 3명 * 3일 * 2회</li> <li>□ 지방재정계획 합동작업 80,000원 * 3명 * 3일 * 2회</li> <li>□ 비과세 감면자료 조사 20,000원 * 2명 * 50일</li> </ul>	<p style="text-align: right;">23,240</p> <p style="text-align: right;">15,960</p> <p style="text-align: right;">3,960</p> <p style="text-align: right;">12,000</p> <p style="text-align: right;">960</p> <p style="text-align: right;">1,440</p> <p style="text-align: right;">1,440</p> <p style="text-align: right;">1,440</p> <p style="text-align: right;">1,440</p> <p style="text-align: right;">2,000</p>	25,100	△ 1,860
301 일반보상금	5,000	5,000	0
11 기타보상금 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 성실납세자 보상금 50,000원 * 100명</li> </ul>	<p style="text-align: right;">5,000</p> <p style="text-align: right;">5,000</p>	5,000	0
306 출연금	12,385	10,288	2,097
01 출연금 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 지방세연구원 출연 12,385,000원 * 1식</li> </ul>	<p style="text-align: right;">12,385</p> <p style="text-align: right;">12,385</p>	10,288	2,097
308 자치단체등이전	56,868	52,158	4,710
10 공기관등에대한경상적위탁사업비 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 지방세정보화사업 위탁사업비 56,868,000원 * 1식</li> </ul>	<p style="text-align: right;">56,868</p> <p style="text-align: right;">56,868</p>	52,158	4,710
도세 부과징수 및 전산운영(보조) <ul style="list-style-type: none"> <li>도 1,080</li> <li>시 2,920</li> </ul>	<p style="text-align: right;">4,000</p>	3,920	80
202 여비	<p style="text-align: right;">4,000</p> <p style="text-align: right;">1,080</p> <p style="text-align: right;">2,920</p>	3,920	80
04 국제화여비 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 우수시군직원 조세제도 비교견학 4,000,000원 * 1식</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>도 1,080</li> <li>시 2,920</li> </ul>	<p style="text-align: right;">4,000</p> <p style="text-align: right;">4,000</p> <p style="text-align: right;">1,080</p> <p style="text-align: right;">2,920</p>	3,920	80

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 시세 과세자료정비 및 부과고지

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시세 과세자료정비 및 부과고지	151,175	140,620	10,555
시세부과 및 과세자료 정비	151,175	140,620	10,555
201 일반운영비	137,735	127,180	10,555
01 사무관리비	35,015	35,020	△5
□ 일반수용비	28,855		
○ 지방세 고지서 전산용지	21,855		
· 재산세(주택, 건물) 93,000원 * 60박스	5,580		
· 재산세(토지) 93,000원 * 60박스	5,580		
· 자동차세 93,000원 * 90박스	8,370		
· 자동차세 연납고지서 93,000원 * 25박스	2,325		
○ 지방세 납부 홍보 현수막 제작 100,000원 * 10개 * 4회	4,000		
○ 납부 안내 홍보물 제작 3,000	3,000		
· 지방세 납부 안내문 100원 * 10,000매 * 1회	1,000		
· 온라인 납부 안내문 100원 * 10,000매 * 2회	2,000		
□ 급량비 6,160	6,160		
○ 시세 과세 자료 합동작업 정리 8,000원 * 5명 * 110일	4,400		
○ 읍면동 합동작업 8,000원 * 22명 * 10일	1,760		
02 공공운영비	102,720	92,160	10,560
□ 공공요금 및 제세	102,720		
○ 지방세 고지서 발송 우편료	102,720		
· 일반우편 330원 * 240,000건	79,200		
· 등기우편 1,960원 * 12,000건	23,520		
202 여비	13,440	13,440	0
01 국내여비	13,440	13,440	0
□ 시세관련 교육 및 연찬회 80,000원 * 4명 * 2일 * 6회	3,840		
□ 재산세(건물, 주택, 토지분) 과세자료 조사 20,000원 * 3명 * 80일	4,800		
□ 시세 자진납부 안내 및 지도 20,000원 * 4명 * 60일	4,800		
효율적인 세외수입관리	210,715	205,932	4,783
세외수입 총괄관리	85,600	84,640	960
201 일반운영비	30,210	31,480	△1,270
01 사무관리비	28,210	29,480	△1,270
□ 일반수용비	23,050		
○ 세외수입 고지서 전산용지 80,000원 * 60박스	4,800		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 효율적인 세외수입관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각종 행사 증서 및 위촉장 제작 10,000원 * 20개 * 5회</li> <li>○ 세외수입 자진납부 안내 홍보물 제작 10,000원 * 2회 * 300부</li> <li>○ 각종 행사 현수막 제작 110,000원 * 3회 * 5개소</li> <li>○ 민원수수료 신용카드결제 수수료 100원 * 15,000건</li> <li>○ 세외수입 신용카드결제 수수료 100원 * 50,000건</li> <li>○ 가상계좌 수수료 100원 * 20,000건</li> <li>○ 세입통합 신용카드SMS 문자전송 수수료 11원 * 100,000건</li> <li>□ 운영수당 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기부심사심의 위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 6회</li> </ul> </li> <li>□ 급량비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 세입관리 및 수수료 실태조사 8,000원 * 3명 * 70일</li> <li>○ 세입결산 작업 8,000원 * 3명 * 40일</li> </ul> </li> <li>02 공공운영비 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 시설장비유지비 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문서제본기 유지관리비 500,000원 * 2회</li> <li>○ 수입증지 요금관리기 유지관리비 250,000원 * 4대</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p style="text-align: right;">1,000</p> <p style="text-align: right;">6,000</p> <p style="text-align: right;">1,650</p> <p style="text-align: right;">1,500</p> <p style="text-align: right;">5,000</p> <p style="text-align: right;">2,000</p> <p style="text-align: right;">1,100</p> <p style="text-align: right;">2,520</p> <p style="text-align: right;">2,520</p> <p style="text-align: right;">2,640</p> <p style="text-align: right;">1,680</p> <p style="text-align: right;">960</p> <p style="text-align: right;">2,000</p> <p style="text-align: right;">2,000</p> <p style="text-align: right;">1,000</p> <p style="text-align: right;">1,000</p>	<p style="text-align: right;">2,000</p>	<p style="text-align: right;">0</p>
202 여비	9,240	9,240	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 세외수입 전산자료 회의 및 교육 80,000원 * 2명 * 2일 * 4회</li> <li>□ 지방세외수입 재정연감 및 지방재정결산작업 80,000원 * 2명 * 3일 * 2회</li> <li>□ 세외수입 활성화 방안 연구발표대회 80,000원 * 2명 * 3일 * 2회</li> <li>□ 세외수입 특별회계 전산화교육 80,000원 * 3명 * 2일 * 3회</li> <li>□ 지방세외수입 운영실적분석 진단사업 참석 80,000원 * 4명 * 5일</li> <li>□ 시금고 대행점 지도확인 20,000원 * 3명 * 15일 * 2회</li> <li>□ 세외수입 전산시스템 점검 및 지도 20,000원 * 2명 * 30일</li> </ul> </li> </ul>	<p style="text-align: right;">9,240</p> <p style="text-align: right;">1,280</p> <p style="text-align: right;">960</p> <p style="text-align: right;">960</p> <p style="text-align: right;">1,440</p> <p style="text-align: right;">1,600</p> <p style="text-align: right;">1,800</p> <p style="text-align: right;">1,200</p>	<p style="text-align: right;">9,240</p>	<p style="text-align: right;">0</p>
207 연구개발비	12,480	16,120	△3,640
<ul style="list-style-type: none"> <li>02 전산개발비 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 세입통합조회 납부시스템 유지보수 925,000원 * 12월</li> <li>□ 세입통합조회신용카드수납시스템 암호화 유 지보수 115,000원 * 12월</li> </ul> </li> </ul>	<p style="text-align: right;">12,480</p> <p style="text-align: right;">11,100</p> <p style="text-align: right;">1,380</p>	<p style="text-align: right;">16,120</p>	<p style="text-align: right;">△3,640</p>

부서: 세정과  
 정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충  
 단위: 효율적인 세외수입관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
308	자치단체등이전	26,470	23,000	3,470
10	공기관등에대한경상적위탁사업비	26,470	23,000	3,470
	□ 세외수입전산시스템 유지관리비 26,470,000원 * 1식	26,470		
405	자산취득비	7,200	4,800	2,400
01	자산및물품취득비	7,200	4,800	2,400
	□ 수입증지 요금관리기 구입 2,400,000원 * 3대	7,200		
지방세외수입 체납관리		125,115	121,292	3,823
101	인건비	22,253	19,117	3,136
04	기간제근로자등보수	22,253	19,117	3,136
	□ 세외수입체납관리 업무보조 인부임	22,253		
	○ 기본급 60,300원 * 1명 * 22일 * 12월	15,920		
	○ 주휴수당 60,300원 * 1명 * 60일	3,618		
	○ 시간외근무수당 11,310원 * 1명 * 20시간 * 12월	2,715		
201	일반운영비	47,182	46,495	687
01	사무관리비	19,340	19,010	330
	□ 일반수용비	16,700		
	○ 세외수입 체납 안내문 및 압류예고서 용지 100,000원 * 80박스	8,000		
	○ 세외수입 체납 부동산 압류 및 해제 수수료 2,000원 * 500건	1,000		
	○ 세외수입 압류물건 구매수수료 500,000원 * 5건	2,500		
	○ 세외수입 체납액 일제정리 현수막 제작 110,000원 * 10개소 * 2회	2,200		
	○ 세외수입 체납액 자진납부 안내 홍보물 제작 300원 * 1회 * 10,000부	3,000		
	□ 급량비	2,640		
	○ 세외수입 체납 업무추진 8,000원 * 3명 * 110일	2,640		
02	공공운영비	27,842	27,485	357
	□ 공공요금 및 제세	27,842		
	○ 세외수입 체납안내문 발송 우편료 330원 * 20,000건 * 4회	26,400		
	○ 세외수입 재산압류 통지서 발송 우편료 1,960원 * 500건	980		
	○ 전자우편료 2,310원 * 200건	462		
202	여비	13,680	13,680	0
01	국내여비	13,680	13,680	0
	□ 국내여비	13,680		
	○ 세외수입 체납 납부독려	6,360		

부서: 세정과  
 정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충  
 단위: 효율적인 세외수입관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 관내 20,000원 * 3명 * 50일	3,000		
· 관외 80,000원 * 3명 * 2일 * 7회	3,360		
○ 세외수입 체납관련 회의 및 워크숍 참석 80,000원 * 3명 * 5회	1,200		
○ 세외수입 체납관련 벤치마킹 80,000원 * 3명 * 3회	720		
○ 세외수입 체납차량 번호판영치 20,000원 * 3명 * 30일	1,800		
○ 세외수입 고액체납자 징수독려	3,600		
· 관내 20,000원 * 3명 * 20일	1,200		
· 관외 80,000원 * 3명 * 2일 * 5회	2,400		
207 연구개발비	42,000	42,000	0
02 전산개발비	42,000	42,000	0
□ 전자예금압류시스템 사용 및 암호화	42,000		
○ 표준지방세, 지방세외수입시스템 42,000,000원 * 1식	42,000		
고액 고질체납자 철저한 관리	127,716	155,598	△27,882
체납세 징수	117,540	145,440	△27,900
201 일반운영비	93,780	90,600	3,180
01 사무관리비	45,610	44,350	1,260
□ 일반수용비	35,530		
○ 지방세 독촉 고지서 전산용지 구입 93,000원 * 150박스	13,950		
○ 체납세 일제 정리 홍보 현수막 제작 100,000원 * 10개 * 3회	3,000		
○ 결손처분 심의 자료 등 유인 500원 * 2,200매	1,100		
○ 지방세 가상계좌 수수료 80원 * 5,500건 * 12회	5,280		
○ 체납자 재산압류 등기촉탁 및 해제용 수수료 2,000원 * 1,000매	2,000		
○ 금융거래조회 수수료 2,000원 * 500명 * 3회	3,000		
○ 압류재산 공매의뢰 수수료 150,000원 * 20회	3,000		
○ 지방세 인터넷 신용카드납부 수수료 100원 * 20,000매	2,000		
○ 신용카드 매출채권 전산 체납처분 수수료 2,000원 * 500건	1,000		
○ 예금압류 전산 체납처분 수수료 1,200원 * 1,000건	1,200		
□ 급량비	10,080		
○ 체납세 업무추진 8,000원 * 6명 * 110일	5,280		
○ 차량번호판 영치 업무추진 8,000원 * 6명 * 100일	4,800		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 고액 고질채납자 철저한 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	48,170	46,250	1,920
□ 공공요금 및 제세	30,570		
○ 등기 채납고지서 반송 우편료 2,000원 * 800매	1,600		
○ 읍면동 지방세 채납자 독촉고지 우편료	27,640		
· 일반우편 330원 * 15,000건 * 4회	19,800		
· 등기우편 1,960원 * 1,000건 * 4회	7,840		
○ ARS지방세납부 안내시스템 전화료 45,000원 * 12월	540		
○ 차량번호판 영치차량	790		
· 자동차세 600,000원 * 1대	600		
· 자동차 검사료 50,000원 * 1대	50		
· 환경개선부담금 70,000원 * 1대 * 2회	140		
□ 시설장비유지비	12,600		
○ 지방세 채납차량 영치시스템 유지관리비 350,000원 * 12월	4,200		
○ G-banking 가상계좌시스템 유지관리비 350,000원 * 12월	4,200		
○ ARS지방세납부 안내시스템 유지관리비 350,000원 * 12월	4,200		
□ 차량·선박비	5,000		
○ 차량번호판 영치차량 (유류대, 정비유지비, 소모품비)	5,000		
· 승용차 5,000,000원 * 1대	5,000		
202 여비	8,760	9,840	△ 1,080
01 국내여비	8,760	9,840	△ 1,080
□ 지방세 채납자 징수독려	8,760		
○ 관내 20,000원 * 5명 * 54일	5,400		
○ 관외 80,000원 * 3명 * 2일 * 7회	3,360		
207 연구개발비	5,000	0	5,000
02 전산개발비	5,000	0	5,000
□ 가상계좌수납시스템 영향평가 기능개선 5,000,000원 * 1식	5,000		
303 포상금	10,000	10,000	0
01 포상금	10,000	10,000	0
□ 지방세입징수 포상금 10,000,000원 * 1식	10,000		
고액채납세 징수	10,176	10,158	18
201 일반운영비	4,176	4,158	18
01 사무관리비	3,000	3,000	0
□ 일반수용비	3,000		
○ 고액채납자 서한문 유인 250원 * 4,000매 * 2회	2,000		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 고액 고질채납자 철저한 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고액채납자 재산압류 등기촉탁 수수료 2,000원 * 500매</li> <li>02 공공운영비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 공공요금 및 제세                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방세 고액채납자 등기 발송 우편료 1,960원 * 150건 * 4회</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>202 여비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>01 국내여비                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 고액채납자 징수독려   <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관내 20,000원 * 2명 * 30일</li> <li>○ 관외 80,000원 * 3명 * 20일</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>		1,000		
		1,176	1,158	18
		1,176		
		1,176		
		6,000	6,000	0
		6,000	6,000	0
		6,000		
		1,200		
		4,800		
	주택가격 특성조사 및 산정, 공시	국 시	280,358 132,049 148,309	147,263
주택가격 특성조사 및 산정, 공시(보조)	국	132,049 132,049	0	132,049
101 인건비	국	24,579 24,579	0	24,579
04 기간제근로자등보수 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 개별주택가격 조사업무 보조인부임                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기본급 60,300원 * 21명 * 15일</li> <li>○ 주휴수당 60,300원 * 21명 * 3일</li> <li>○ 4대보험                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 건강보험료 부담금 22,794,000원 * 3.12/100</li> <li>· 노인장기요양보험료 부담금 712,000원 * 6.55/100</li> <li>· 국민연금보험료 부담금 22,794,000원 * 4.50/100</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	국 국 국 국	24,579 18,995 18,995 3,799 3,799 1,785 712 712 47 47 1,026 1,026	0	24,579
201 일반운영비	국	101,470 101,470	0	101,470
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 일반수용비                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개별주택가격 검증수수료 6,500원 * 13,500호</li> <li>○ 심의회 회의책자 유인 2,000,000원 * 1식</li> <li>○ 미공시 공동주택가격 산정수수료 1,000,000원 * 1식</li> </ul> </li> </ul>	국 국	101,470 99,550 87,750 87,750 2,000 2,000 1,000	0	101,470



부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 주택가격 특성조사 및 산정, 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 행정사무용품 구입 300,000원 * 12회	국 1,000 3,600		
○ 홍보용 현수막 제작 100,000원 * 23개 * 2회	국 3,600 4,600		
○ 토너구입 200,000원 * 3개	국 4,600 600		
□ 급량비	국 600 1,920		
○ 급량비 8,000원 * 2명 * 120일	국 1,920 1,920		
202 여비	국 6,000 6,000	0	6,000
01 국내여비	국 6,000 4,400	0	6,000
□ 개별주택가격조사	국 2,800 2,800		
○ 관내 20,000원 * 2명 * 70일	국 1,600 1,600		
○ 관외 80,000원 * 2명 * 10일	국 1,600 1,600		
□ 개별주택가격 회의 및 교육 참석 80,000원 * 2명 * 10일	국 1,600 1,600		
주택가격 특성조사 및 산정, 공시	148,309	147,263	1,046
101 인건비	24,579	22,168	2,411
04 기간제근로자등보수	24,579	22,168	2,411
□ 개별주택가격 조사업무 보조인부임	24,579		
○ 기본급 60,300원 * 21명 * 15일	18,995		
○ 주휴수당 60,300원 * 21명 * 3일	3,799		
○ 4대보험	1,785		
· 건강보험료 부담금 22,794,000원 * 3.12/100	712		
· 노인장기요양보험료 부담금 712,000원 * 6.55/100	47		
· 국민연금보험료 부담금 22,794,000원 * 4.50/100	1,026		
201 일반운영비	119,410	117,175	2,235
01 사무관리비	110,170	108,775	1,395
□ 일반수용비	106,800		
○ 개별주택가격 열람통지문 유인 150원 * 27,000매	4,050		
○ 개별주택가격 홍보용 현수막 제작 100,000원 * 15개 * 2회	3,000		
○ 미공시 공동주택 감정수수료 500,000원 * 2회	1,000		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 주택가격 특성조사 및 산정, 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개별주택가격조사 도면제작 10,000원 * 800매</li> <li>○ 개별주택가격조사 도면 CD제작 3,000,000원 * 1회</li> <li>○ 개별주택가격 검증수수료 6,500원 * 13,500호</li> <li>□ 운영수당               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방세 심의위원회 참석수당 70,000원 * 7명 * 1회</li> <li>○ 부동산평가위원회 참석수당 70,000원 * 8명 * 2회</li> </ul> </li> <li>□ 급량비               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개별주택가격 특성조사작업 8,000원 * 2명 * 110일</li> </ul> </li> <li>02 공공운영비               <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 공공요금 및 체세                   <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개별주택가격 열람통지문 우편료 330원 * 28,000건</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>8,000</p> <p>3,000</p> <p>87,750</p> <p>1,610</p> <p>490</p> <p>1,120</p> <p>1,760</p> <p>1,760</p> <p>9,240</p> <p>9,240</p> <p>9,240</p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>8,400</p> <p></p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>840</p> <p></p>
202 여비	4,320	7,920	△3,600
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 개별주택가격 조사               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관내 20,000원 * 2명 * 60일</li> <li>○ 관외 80,000원 * 2명 * 5일</li> </ul> </li> <li>□ 개별주택가격 회의 및 연찬회 참석 80,000원 * 2명 * 7일</li> </ul>	<p>4,320</p> <p>3,200</p> <p>2,400</p> <p>800</p> <p>1,120</p>	<p>7,920</p>	<p>△3,600</p>
지방소득세 과세자료 정비 및 부과고지	58,105	47,435	10,670
지방소득세 부과	58,105	47,435	10,670
201 일반운영비	48,445	38,835	9,610
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 일반수용비               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방세 고지서 전산용지                   <ul style="list-style-type: none"> <li>· 정기분 주민세 95,000원 * 60박스</li> <li>· 수시분 주민세 95,000원 * 10박스</li> <li>· 지방소득세 95,000원 * 20박스</li> <li>· 법인지방소득세 95,000원 * 5박스</li> </ul> </li> <li>○ 납부 홍보 현수막 제작                   <ul style="list-style-type: none"> <li>· 주민세 정기분 100,000원 * 10개</li> <li>· 주민세 재산분 100,000원 * 10개</li> <li>· 법인지방소득세 100,000원 * 10개</li> <li>· 지방소득세 100,000원 * 10개</li> </ul> </li> <li>○ 납부 안내 홍보물 제작                   <ul style="list-style-type: none"> <li>· 주민세 재산분 500원 * 2,000매</li> <li>· 지방소득세 500원 * 2,000매</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>21,425</p> <p>17,025</p> <p>9,025</p> <p>5,700</p> <p>950</p> <p>1,900</p> <p>475</p> <p>4,000</p> <p>1,000</p> <p>1,000</p> <p>1,000</p> <p>1,000</p> <p>1,000</p> <p>4,000</p> <p>1,000</p> <p>1,000</p>	<p>18,905</p>	<p>2,520</p>

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 지방소득세 과세자료 정비 및 부과지

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 법인지방소득세 1,000원 * 2,000매	2,000		
□ 급량비	4,400		
○ 주민세 및 지방소득세 과세자료 조사 8,000원 * 3명 * 110일	2,640		
○ 주민세 과세자료 조사 읍면동 합동작업 8,000원 * 22명 * 10일	1,760		
02 공공운영비	27,020	19,930	7,090
□ 공공요금 및 제세	27,020		
○ 주민세 및 지방소득세 고지서 발송 우편료	27,020		
· 일반우편 330원 * 70,000건	23,100		
· 등기우편 1,960원 * 2,000건	3,920		
202 여비	9,660	8,600	1,060
01 국내여비	9,660	8,600	1,060
□ 주민세 및 지방소득세 교육 및 연찬회 80,000원 * 3명 * 5일 * 3회	3,600		
□ 주민세 및 지방소득세 과세자료 조사 20,000원 * 3명 * 70일	4,200		
□ 주민세 및 지방소득세 자진납부 안내 및 지도 20,000원 * 3명 * 31일	1,860		
적극적인 세원발굴을 통한 세수증대	20,688	19,838	850
탈루 은닉세원 조사	20,688	19,838	850
201 일반운영비	11,408	10,558	850
01 사무관리비	9,840	9,400	440
□ 일반수용비	4,850		
○ 지방세 서면조사서 유인 5,000원 * 360부	1,800		
○ 법인 세무조사 서식 유인 50원 * 1,000부 * 10종	500		
○ 법인대장 파일 구입 6,000원 * 50권	300		
○ 세무조사 과세자료 출력 전산용지 50,000원 * 5박스	250		
○ 법인 지방세 홍보 안내문 유인 500원 * 2,000부 * 2회	2,000		
□ 운영수당	1,470		
○ 지방세심의위원회 참석수당 70,000원 * 7명 * 3회	1,470		
□ 급량비	3,520		
○ 서면세무조사 8,000원 * 4명 * 110일	3,520		
02 공공운영비	1,568	1,158	410
□ 공공요금 및 제세	1,568		
○ 세무조사 통지서 및 고지서 발송 등기 우편료 1,960원 * 200건 * 4회	1,568		
202 여비	9,280	9,280	0
01 국내여비	9,280	9,280	0

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 적극적인 세원발굴을 통한 세수증대

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
<input type="checkbox"/>	세무조사	5,600		
<input type="radio"/>	관내 20,000원 * 3명 * 40일	2,400		
<input type="radio"/>	관외 80,000원 * 2명 * 4일 * 5회	3,200		
<input type="checkbox"/>	세무조사 연찬회 및 회의참석 80,000원 * 3명 * 10회	2,400		
<input type="checkbox"/>	행정소송 수행 80,000원 * 2명 * 8회	1,280		
행정운영경비(세정과)		222,297	185,820	36,477
인력운영비		205,977	170,100	35,877
인력운영비(세정과)		205,977	170,100	35,877
101 인건비		205,977	170,100	35,877
01 보수		205,977	170,100	35,877
<input type="checkbox"/>	초과근무수당	205,977		
<input type="radio"/>	시간외근무수당 11,074원 * 31명 * 50시간 * 12월	205,977		
기본경비		16,320	15,720	600
기본경비(세정과)		16,320	15,720	600
201 일반운영비		10,260	10,260	0
01 사무관리비		10,260	10,260	0
<input type="checkbox"/>	일반수용비	10,260		
<input type="radio"/>	행정사무기기 소모품 구입	10,260		
·	팩스 토너 140,000원 * 1대 * 4회	560		
·	복사기 토너 250,000원 * 1대 * 4회	1,000		
·	컬러프린터 토너 500,000원 * 1대 * 6회	3,000		
·	레이저프린터 토너 300,000원 * 19개	5,700		
203 업무추진비		4,860	4,260	600
04 부서운영업무추진비		4,860	4,260	600
<input type="checkbox"/>	세정과 405,000원 * 12월	4,860		
204 직무수행경비		1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비		1,200	1,200	0
<input type="checkbox"/>	세정과장 100,000원 * 12월	1,200		