

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 읍곡동

부서: 읍곡동
 정책: 동행정운영및지원(읍곡동)
 단위: 동행정운영및지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
읍곡동	665,335	662,449	2,886
동행정운영및지원(읍곡동)	410,538	380,913	29,625
동행정운영및지원	410,538	380,913	29,625
행정운영 및 지원	352,729	323,104	29,625
201 일반운영비	100,349	103,464	△3,115
01 사무관리비	34,395	37,510	△3,115
□ 일반수용비	28,035		
○ 동 운영 공통수용비	3,600		
3,600,000원*1식	3,600		
○ 민원실 신문 잡지 구독료(일, 주, 월간지)	1,458		
13,500원*9종*12월	1,458		
○ 회의서류 유인	864		
72,000원*3종*4회	864		
○ 행사준비물	1,440		
72,000원*5종*4회	1,440		
○ 행정사무용품(복사용지, 필기구, 부책 등)	5,400		
90,000원*5종*12회	5,400		
○ 도서 구입	648		
27,000원*6종*4회	648		
○ 토너 구입(프린터, 팩스기)	2,700		
270,000원*5대*2회	2,700		
○ 행정장비(컴퓨터, 프린터, 복사기 등) 소	2,700		
규모 수선비	2,700		
90,000원*6대*5회	2,700		
○ 무인민원발급기 토너 구입	540		
270,000원*2대	540		
○ 무인경비시스템관리용역 수수료	3,780		
315,000원*12월	3,780		
○ 해피투게더 게임도서관 보드 게임기 구	1,800		
입	1,800		
90,000원*20개	1,800		
○ 해피투게더 공구도서관 공구 구입	1,305		
261,000원*5개	1,305		
○ 신박한 가사정리 사업 침구류 세탁 및 소	1,800		
모용품 구입	1,800		
1,800,000원*1식	1,800		
□ 임차료	6,360		
○ 복합기 임차료	4,200		
350,000원*12월	4,200		
○ 정수기 임차료	2,160		
45,000원*4대*12월	2,160		
02 공공운영비	35,954	35,954	0
□ 공공요금 및 제세	35,954		
○ 우편료	7,439		
2,530원*245건*12월	7,439		
○ 인터넷 회선 사용료(지역정보접근센터)	1,452		
121,000원*12월	1,452		
○ 민원인용 팩스 회선 사용료	240		
20,000원*12월	240		
○ 전기료	24,000		
2,000,000원*12월	24,000		
○ 상하수도료	2,400		
200,000원*12월	2,400		
○ 유선방송료	423		
17,600원*2대*12월	423		
03 행사운영비	30,000	30,000	0
□ 주민참여교실 강사료 및 운영비	30,000		
30,000,000원*1식	30,000		

부서: 울곡동
 정책: 동행정운영및지원(울곡동)
 단위: 동행정운영및지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	37,800	37,800	0
01 국내여비	6,600	6,600	0
<input type="checkbox"/> 민원업무 및 관외여비			
80,000원*5명*12회	4,800		
<input type="checkbox"/> 산불예방활동			
20,000원*15명*6월	1,800		
02 월액여비	31,200	31,200	0
<input type="checkbox"/> 월액여비			
200,000원*13명*12월	31,200		
301 일반보전금	211,080	175,940	35,140
07 통장·이장·반장활동보상금	199,080	163,940	35,140
<input type="checkbox"/> 통장활동보상금	194,080		
<input type="radio"/> 수당			
400,000원*32명*12월	153,600		
<input type="radio"/> 상여금			
400,000원*32명*2회	25,600		
<input type="radio"/> 회의참석수당			
20,000원*31명*2회*12월	14,880		
<input type="checkbox"/> 반장활동보상금			
25,000원*100명*2회	5,000		
11 행사실비지원금	12,000	12,000	0
<input type="checkbox"/> 읍면동 주요업무추진 실비지원			
10,000원*100명*12회	12,000		
405 자산취득비	3,500	5,900	△2,400
01 자산및물품취득비	3,500	5,900	△2,400
<input type="checkbox"/> 사무실 집기 및 비품 구입			
3,500,000원*1식	3,500		
청사 및 시설 장비 유지 보수	57,809	57,809	0
101 인건비	14,701	14,699	2
04 기간제근로자등보수	14,701	14,699	2
<input type="checkbox"/> 청사 관리 인부임	6,600		
<input type="radio"/> 기본급			
550,000원*1명*12월	6,600		
<input type="checkbox"/> 청사 주변 환경정비 인부임	6,600		
<input type="radio"/> 기본급			
550,000원*1명*12월	6,600		
<input type="checkbox"/> 4대 보험	1,501		
<input type="radio"/> 건강보험 부담금			
13,200,000원*3.60/100	476		
<input type="radio"/> 장기요양보험 부담금			
476,000원*12.81/100	61		
<input type="radio"/> 국민연금 부담금			
13,200,000원*4.5/100	594		
<input type="radio"/> 고용보험 부담금			
13,200,000원*1.8/100	238		
<input type="radio"/> 산재보험 부담금			
13,200,000원*1/100	132		
201 일반운영비	30,212	30,212	0
02 공공운영비	30,212	30,212	0
<input type="checkbox"/> 공공요금 및 제세	8,900		
<input type="radio"/> 도시가스 요금			
700,000원*12월	8,400		
<input type="radio"/> 자동차세			
100,000원*2대	200		

부서: 울곡동
 정책: 동행정운영일지원(울곡동)
 단위: 동행정운영일지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자동차 검사료	50,000원*2대	100		
○ 환경개선부담금	100,000원*2회	200		
□ 시설장비유지비		14,312		
○ 청사	2,750원*1,880㎡	5,170		
○ 방송장치	100,000원*4회	400		
○ 예초기	50,000원*3대*2회	300		
○ 시스템 냉·난방기 유지 보수	2,042,000원*1식	2,042		
○ 승강기 안전 관리 대행 수수료	300,000원*1대*12월	3,600		
○ 전기 안전 관리 대행 수수료	150,000원*12월	1,800		
○ 소방시설 종합정밀점검 및 작동기능점검 수수료	500,000원*2회	1,000		
□ 차량·선박비		7,000		
○ 업무차량(유류대, 정비유지비, 소모품비)		7,000		
· 화물차	3,000,000원*1대	3,000		
· 승용차	4,000,000원*1대	4,000		
206 재료비		12,896	12,898	△2
01 재료비		12,896	12,898	△2
□ 방역용 유류대		10,496		
○ 휘발유	1,578원*1,831ℓ	2,890		
○ 경유	1,496원*5,084ℓ	7,606		
□ 기타 자재 구입	50,000원*8종*6회	2,400		
주민편익사업(울곡동)		121,936	121,224	712
주민편익사업		121,936	121,224	712
연도변 환경정비 및 주민편익사업		121,936	121,224	712
101 인건비		50,736	50,024	712
04 기간제근로자등보수		50,736	50,024	712
□ 조경지 및 연도변 환경정비 인부임		13,963		
○ 기본급	39,440원*1명*290일	11,438		
○ 주휴수당	39,440원*52일	2,051		
○ 연차수당	39,440원*12일	474		
□ 4대 보험		1,589		
○ 건강보험 부담금	13,963,000원*3.6/100	503		
○ 장기요양보험 부담금	503,000원*12.81/100	65		
○ 국민연금 부담금	13,963,000원*4.5/100	629		
○ 고용보험 부담금	13,963,000원*1.8/100	252		
○ 산재보험 부담금	13,963,000원*1/100	140		
□ 방역 소득 인부임		31,593		

부서: 율곡동
 정책: 주민편익사업(율곡동)
 단위: 주민편익사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기본급 59,160원*3명*150일	26,622		
○ 주휴수당 59,160원*3명*23일	4,083		
○ 연차수당 59,160원*3명*5일	888		
□ 4대 보험	3,591		
○ 건강보험 부담금 31,593,000원*3.6/100	1,138		
○ 장기요양보험 부담금 1,138,000원*12.81/100	146		
○ 국민연금 부담금 31,593,000원*4.5/100	1,422		
○ 고용보험 부담금 31,593,000원*1.8/100	569		
○ 산재보험 부담금 31,593,000원*1/100	316		
206 재료비	1,200	1,200	0
01 재료비	1,200	1,200	0
□ 연도변 환경정비에 따른 자재 구입 50,000원*6종*4회	1,200		
401 시설비및부대비	70,000	70,000	0
01 시설비	70,000	70,000	0
□ 연도변 환경정비 15,000,000원*3회	45,000		
□ 주민편익사업 및 긴급복구 5,000,000원*5회	25,000		
행정운영경비(율곡동)	132,861	160,312	△27,451
인력운영비	105,261	118,282	△13,021
인력운영비(율곡동)	105,261	118,282	△13,021
101 인건비	105,261	118,282	△13,021
01 보수	105,261	118,282	△13,021
□ 초과근무수당	105,261		
○ 시간외근무수당 12,531원*14명*50시간*12월	105,261		
기본경비	27,600	42,030	△14,430
기본경비(율곡동)	27,600	42,030	△14,430
201 일반운영비	14,160	28,590	△14,430
01 사무관리비	14,160	28,590	△14,430
□ 급량비	12,160		
○ 산불예방 및 재해비상근무 등 8,000원*16명*95일	12,160		
□ 임차료	2,000		
○ 재해 관련 장비 임차료 2,000,000원*1식	2,000		
202 여비	800	800	0
01 국내여비	800	800	0
□ 과년도 체납세 징수 활동 여비 80,000원*10회	800		
203 업무추진비	10,840	10,840	0

부서: 울곡동
 정책: 행정운영경비(울곡동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
□ 울곡동장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
□ 직원사기진작 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
□ 울곡동 300,000원*12월	3,600		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
□ 동장 150,000원*12월	1,800		