

부서: 세정과
 정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위: 도세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 한눈에 보이는 지방세 책자 제작 20,000원*150부	3,000		
○ 행정사무용품 구입 150,000원*12월	1,800		
○ 복사용지 구입 25,000원*150박스	3,750		
○ 고속프린터 소모품 구입	15,570		
· 토너 400,000원*20개	8,000		
· 카트리지 3,570,000원*1개	3,570		
· 현상액 4,000,000원*1개	4,000		
□ 급식비	5,940		
○ 취득세 등 과세 자료 정비 9,000원*6명*110일	5,940		
02 공공운영비	30,793	32,109	△1,316
□ 공공요금 및 제세	24,793		
○ 상속분 취득세 고지서(안내문) 발송 우편 료 2,530원*500건	1,265		
○ 건축물 취득세 안내문 발송 우편료 2,530원*100건*12월	3,036		
○ 취득세 비과세, 감면 안내문 발송 우편료 2,530원*500건*12월	15,180		
○ 지방세 고지서 발송 우편료	5,312		
· 일반우편 430원*10,000건	4,300		
· 등기우편 2,530원*400건	1,012		
□ 시설장비유지비	6,000		
○ 레이저 고속프린터 유지관리비 500,000원*12월	6,000		
202 예비	4,560	6,180	△1,620
01 국내여비	4,560	6,180	△1,620
□ 취득세 세원발굴	2,160		
○ 관내 20,000원*6명*10일	1,200		
○ 관외 80,000원*6명*2일*1회	960		
□ 세정업무 협의 80,000원*6명*2일	960		
□ 세무공무원 순회교육 80,000원*2명*2일*2회	640		
□ 비과세 감면자료 조사 20,000원*2명*20일	800		
301 일반보전금	5,000	5,000	0
14 기타보상금	5,000	5,000	0
□ 성실납세자 보상금 50,000원*100명	5,000		
306 출연금	13,075	13,642	△567
01 출연금	13,075	13,642	△567
□ 지방세연구원 출연 13,075,000원*1식	13,075		
308 자치단체등이전	119,171	76,268	42,903
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	119,171	76,268	42,903

부서: 세정과
 정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위: 도세 자진신고 및 전산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	□ 차세대지방세정보화사업 위탁사업비 119,171,000원*1식	119,171		
	시세 과세자료정비 및 부과고지	156,380	167,565	△11,185
	시세부과 및 과세자료 정비	156,380	167,565	△11,185
	201 일반운영비	153,820	164,285	△10,465
	01 사무관리비	28,230	28,195	35
	□ 일반수용비	23,280		
	○ 지방세 고지서 구입 · 재산세(주택, 건물) 93,000원*60박스 5,580	19,530		
	· 재산세(토지) 93,000원*60박스 5,580			
	· 자동차세 93,000원*65박스 6,045			
	· 자동차세 연납고지서 93,000원*25박스 2,325			
	○ 지방세 납부 홍보 현수막 제작 100,000원*7개소*4회 2,800			
	○ 지방세 납부 안내문 유인 500원*1,900매 950			
	□ 급식비	4,950		
	○ 시세 과세자료 정비 9,000원*5명*110일 4,950			
	02 공공운영비	125,590	136,090	△10,500
	□ 공공요금 및 제세	125,590		
	○ 지방세 고지서 발송 우편료	125,590		
	· 일반우편 430원*245,000건 105,350			
	· 등기우편 2,530원*8,000건 20,240			
	202 여비	2,560	3,280	△720
	01 국내여비	2,560	3,280	△720
	□ 시세관련 교육 및 연찬회 80,000원*3명*2일*2회 960			
	□ 재산세(건물, 주택, 토지분) 과세자료 조사 20,000원*2명*20일 800			
	□ 시세 자진납부 안내 및 지도 20,000원*2명*20일 800			
	효율적인 세외수입관리	281,952	265,644	16,308
	세외수입 총괄관리	208,277	189,255	19,022
	201 일반운영비	29,032	30,950	△1,918
	01 사무관리비	14,140	16,350	△2,210
	□ 일반수용비	10,720		
	○ 세외수입 고지서 구입 93,000원*40박스 3,720			
	○ 각종 행사 증서 및 위촉장 제작 10,000원*20개*5회 1,000			
	○ 세외수입 자진납부 안내 홍보물 유인 500원*2,000매 1,000			

부서: 세정과
 정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위: 효율적인 세외수입관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 세외수입 신용카드결제 수수료 100원*50,000건	5,000		
□ 운영수당	1,800		
○ 기부심사심의 위원회 참석수당 100,000원*6명*3회	1,800		
□ 급식비	1,620		
○ 세입관리 및 수수료 실태조사 9,000원*2명*60일	1,080		
○ 세입결산 작업 9,000원*2명*30일	540		
02 공공운영비	9,092	14,600	△5,508
□ 공공요금 및 제세	1,892		
○ 답례품 등기우편 발송 2,530원*2,670건*28%	1,892		
□ 시설장비유지비	7,200		
○ 세입통합조회신용카드수납시스템 유지 보수 7,200,000원*1식	7,200		
03 행사운영비	5,800	0	5,800
□ 고향사랑 박람회 참가	5,800		
○ 부스 설치 3,000,000원*1식	3,000		
○ 전시물품 구입 2,000,000원*1식	2,000		
○ 비품 임차 800,000원*1식	800		
202 여비	3,600	4,240	△640
01 국내여비	3,600	4,240	△640
□ 세외수입 재정연감 및 지방재정결산작업 80,000원*2명*2일*2회	640		
□ 세외수입 활성화 방안 연구발표대회 80,000원*2명*3일*1회	480		
□ 세외수입 특별회계 전산화교육 80,000원*2명*2일*2회	640		
□ 세외수입 운영실적분석 진단사업 참석 80,000원*2명*3일	480		
□ 시금고 대행점 지도확인 20,000원*2명*5일*2회	400		
□ 세외수입 전산자료 회의 및 교육 80,000원*3명*2일*2회	960		
301 일반보전금	89,712	80,700	9,012
14 기타보상금	89,712	80,700	9,012
□ 고향사랑기부금 답례품비 267,000,000원*30%	80,100		
□ 답례품 배송비 지원 5,000원*2,670건*72%	9,612		
308 자치단체등이전	83,533	70,965	12,568
13 공공관등에대한경상적위탁사업비	83,533	70,965	12,568
□ 세외수입정보시스템 유지관리비 63,533,000원*1식	63,533		

부서: 세정과
 정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위: 효율적인 세외수입관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
□ 고향사랑기부제 종합정보시스템 유지보수 비 20,000,000원*1식	20,000		
405 자산취득비	2,400	2,400	0
01 자산및물품취득비	2,400	2,400	0
□ 수입증지 요금관리기 구입 2,400,000원*1대	2,400		
지방세외수입 체납관리	73,675	76,389	△2,714
201 일반운영비	70,275	72,389	△2,114
01 사무관리비	11,650	12,550	△900
□ 일반수용비	9,220		
○ 세외수입 체납 안내문 및 압류예고서 용 지 구입 93,000원*40박스	3,720		
○ 세외수입 체납 부동산 압류 및 해제 수수 료 1,000원*1,000건	1,000		
○ 세외수입 압류물건 공매수수료 500,000원*3건	1,500		
○ 세외수입 체납액 일제정리 현수막 제작 100,000원*10개소*2회	2,000		
○ 세외수입 체납액 자진납부 안내 홍보물 유인 500원*2,000매	1,000		
□ 급식비	2,430		
○ 세외수입 체납 업무추진 9,000원*3명*90일	2,430		
02 공공운영비	58,625	59,839	△1,214
□ 공공요금 및 제세	23,625		
○ 세외수입 체납안내문 발송 우편료 430원*13,000건*4회	22,360		
○ 세외수입 재산압류 통지서 발송 우편료 2,530원*500건	1,265		
□ 시설장비유지비	35,000		
○ 전자예금압류 관리시스템 유지보수비 35,000,000원*1식	35,000		
202 여비	3,400	4,000	△600
01 국내여비	3,400	4,000	△600
□ 세외수입 체납 납부독려	1,240		
○ 관내 20,000원*2명*15일	600		
○ 관외 80,000원*2명*2일*2회	640		
□ 세외수입 체납관련 회의 및 워크숍 참석 80,000원*2명*2회	320		
□ 세외수입 체납차량 번호판영치 20,000원*2명*15일	600		
□ 세외수입 고액체납자 징수독려	1,240		
○ 관내 20,000원*2명*15일	600		
○ 관외 80,000원*2명*2일*2회	640		
고액 고질체납자 철저한 관리	223,872	231,024	△7,152
도	36,308		

부서: 세정과

정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충

단위: 고액 고질체납자 철저한 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 체납차량 영치시스템 유지관리비 572,000원*12월	6,864		
○ 지방세 체납자 모바일 전자고지시스템 유지관리비 600,000원*12월	7,200		
○ 지방세 체납차량 영치시스템 전용회선 사용료 88,000원*3회선*12월	3,168		
○ 체납차량 영상단속시스템 유지관리비 370,000원*12월	4,440		
□ 차량·선박비	5,000		
○ 차량번호판 영치차량 (유류대, 정비유지 비, 소모품비)	5,000		
· 승용차 5,000,000원*1대	5,000		
202 여비	4,920	6,400	△1,480
01 국내여비	4,920	6,400	△1,480
□ 지방세 체납자 징수독려	4,920		
○ 관내 20,000원*5명*30일	3,000		
○ 관외 80,000원*3명*2일*4회	1,920		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
□ 지방세입징수 포상금 1,000,000원*1식	1,000		
지난년도 도세체납액 징수(보조)	6,537	5,577	960
도	6,537		
202 여비	6,537	5,577	960
도	6,537		
01 국내여비	6,537	5,577	960
□ 지난년도 도세체납액 징수여비 6,537,000원*1식	6,537		
도	6,537		
납세지원 콜센터 운영(보조)	99,238	94,700	4,538
도	29,771		
시	69,467		
101 인건비	99,238	94,700	4,538
도	29,771		
시	69,467		
04 기간제근로자등보수	99,238	94,700	4,538
□ 납세지원 콜센터 운영 인건비 2,480,950원*4명*10월	99,238		
도	29,771		
시	69,467		
주택가격 특성조사 및 산정, 공시	247,871	249,599	△1,728
국	119,000		
시	128,871		
주택가격 특성조사 및 산정, 공시(보조)	119,000	120,728	△1,728
국	119,000		

부서: 세정과
 정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위: 주택가격 특성조사 및 산정, 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	17,735	16,724	1,011
국	17,735		
04 기간제근로자등보수	17,735	16,724	1,011
□ 개별주택가격 조사업무 보조인부임	17,735		
○ 기본급 80,240원*1명*180일	14,444		
국	14,444		
○ 주휴수당 80,240원*1명*34일	2,729		
국	2,729		
○ 연차수당 80,240원*1명*7일	562		
국	562		
201 일반운영비	99,265	101,004	△1,739
국	99,265		
01 사무관리비	99,265	101,004	△1,739
□ 일반수용비	98,365		
○ 1.1기준 개별주택가격 검증 수수료 6,690원*13,500호	90,315		
국	90,315		
○ 6.1기준 개별주택가격 검증 수수료 8,370원*150호	1,256		
국	1,256		
○ 개별주택가격 홍보용 현수막 제작 100,000원*30개*1회	3,000		
국	3,000		
○ 개별주택가격 현황도면 제작 2,669,000원*1회	2,669		
국	2,669		
○ 행정사무용품 구입 125,000원*9회	1,125		
국	1,125		
□ 급식비	900		
○ 개별주택가격 조사·산정 9,000원*2명*50일	900		
국	900		
202 여비	2,000	3,000	△1,000
국	2,000		
01 국내여비	2,000	3,000	△1,000
□ 개별주택가격 조사 20,000원*2명*38일	1,520		
국	1,520		
□ 개별주택가격 회의 및 교육 참석 80,000원*2명*3일	480		
국	480		
주택가격 특성조사 및 산정, 공시	128,871	128,871	0
101 인건비	20,774	19,590	1,184
04 기간제근로자등보수	20,774	19,590	1,184

부서: 세정과
 정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위: 주택가격 특성조사 및 산정, 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<input type="checkbox"/> 개별주택가격 조사업무 보조인부임 <input type="radio"/> 기본급 80,240원*1명*180일 14,444 <input type="radio"/> 주휴수당 80,240원*1명*34일 2,729 <input type="radio"/> 연차수당 80,240원*1명*7일 562 <input type="radio"/> 4대보험 3,039 · 건강보험 35,466,080원*3.60/100 1,277 · 노인장기요양보험 1,276,780원*12.95/100 166 · 국민연금 35,466,080원*4.50/100 1,596	20,774		
201 일반운영비	106,097	107,281	△1,184
01 사무관리비	103,497	104,681	△1,184
<input type="checkbox"/> 일반수용비 100,737 <input type="radio"/> 1.1기준 개별주택가격 검증 수수료 6,690원*13,500호 90,315 <input type="radio"/> 6.1기준 개별주택가격 검증 수수료 8,370원*150호 1,256 <input type="radio"/> 미공시 공동주택가격 산정 수수료 1,000,000원*2회 2,000 <input type="radio"/> 개별주택가격 현황도면 제작 2,166,000원*1회 2,166 <input type="radio"/> 개별주택가격 홍보용 현수막 제작 100,000원*15개소*2회 3,000 <input type="radio"/> 심의위원회 회의책자 유인 2,000,000원*1식 2,000 <input type="checkbox"/> 운영수당 1,500 <input type="radio"/> 지방세심의위원회 참석수당 50,000원*7명*2회 700 <input type="radio"/> 부동산가격공시위원회 참석수당 100,000원*8명*1회 800 <input type="checkbox"/> 급식비 1,260 <input type="radio"/> 개별주택가격 특성조사작업 9,000원*2명*70일 1,260			
02 공공운영비	2,600	2,600	0
<input type="checkbox"/> 공공요금 및 제세 2,600 <input type="radio"/> 개별주택 현황도면 프로그램(HPMAP) 유지 보수비 2,600,000원*1식 2,600			
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
<input type="checkbox"/> 개별주택가격 조사 20,000원*2명*38일 1,520 <input type="checkbox"/> 개별주택가격 회의 및 연찬회 참석 80,000원*2명*3일*1회 480			
지방소득세 과세자료 정비 및 부과지	73,914	72,629	1,285
지방소득세 부과	73,914	72,629	1,285
101 인건비	5,229	5,134	95
04 기간제근로자등보수	5,229	5,134	95

부서: 세정과
 정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위: 지방소득세 과세자료 정비 및 부과고지

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
□ 지방소득세(종합소득) 신고센터 지원	5,229		
○ 기본급 80,240원*2명*25일	4,012		
○ 주휴수당 80,240원*2명*5일	803		
○ 4대보험	414		
· 건강보험 4,814,400원*3.60/100	174		
· 노인장기요양보험 173,320원*12.95/100	23		
· 국민연금 4,814,400원*4.50/100	217		
201 일반운영비	63,285	60,295	2,990
01 사무관리비	23,355	23,365	△10
□ 일반수용비	19,845		
○ 지방세 고지서 구입	6,045		
· 주민세 93,000원*55박스	5,115		
· 지방소득세 93,000원*10박스	930		
○ 납부 홍보 현수막 제작	4,000		
· 주민세 개인분 100,000원*10개소*1회	1,000		
· 주민세 사업소분 100,000원*10개소*1회	1,000		
· 법인지방소득세 100,000원*10개소*1회	1,000		
· 개인지방소득세 100,000원*10개소*1회	1,000		
○ 납부 안내 홍보물 제작	7,500		
· 주민세 사업소분 500원*3,000매	1,500		
· 법인지방소득세 500원*2,000매	1,000		
· 개인지방소득세 500원*10,000매	5,000		
○ 지방소득세(종합소득) 신고센터 행정장 비 임차료	1,300		
· 컴퓨터 100,000원*3대	300		
· 프린터기 300,000원*2대	600		
· 복사기 200,000원*2대	400		
○ 지방소득세(종합소득) 신고센터 물품 구 입	1,000		
□ 급식비	3,510		
○ 주민세 및 지방소득세 과세자료 조사 9,000원*3명*130일	3,510		
02 공공운영비	36,930	36,930	0
□ 공공요금 및 제세	36,930		
○ 주민세 및 지방소득세 고지서 발송 우편 료	36,930		
· 일반우편 430원*80,000건	34,400		
· 등기우편 2,530원*1,000건	2,530		
03 행사운영비	3,000	0	3,000
□ 기업 맞춤형 위택스 사용자 교육	3,000		

부서: 세정과
 정책: 세입의 안정적인 확보로 자주재원확충
 단위: 지방소득세 과세자료 정비 및 부과고지

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 강사료	150,000원 *4시간*2명	1,200		
○ 홍보유인물, 현수막 제작 등	1,800,000원*1식	1,800		
202 여비		5,400	7,200	△1,800
01 국내여비		5,400	7,200	△1,800
□ 주민세 및 지방소득세 교육 및 연찬회	80,000원*3명*5일*2회	2,400		
□ 주민세 및 지방소득세 과세자료 조사	20,000원*3명*30일	1,800		
□ 주민세 및 지방소득세 자진납부 안내 및 지도	20,000원*3명*20일	1,200		
적극적인 세원발굴을 통한 세수증대		13,530	14,740	△1,210
탈루 은닉세원 조사		13,530	14,740	△1,210
201 일반운영비		9,450	9,340	110
01 사무관리비		7,120	7,010	110
□ 일반수용비		2,050		
○ 지방세 서면조사서 유인	5,000원*70부	350		
○ 법인 세무조사 서식 유인	100원*700매*10종	700		
○ 법인 지방세 안내 홍보물 유인	500원*2,000매	1,000		
□ 운영수당		2,100		
○ 지방세 심의위원회 참석수당	100,000원*7명*3회	2,100		
□ 급식비		2,970		
○ 서면세무조사	9,000원*3명*110일	2,970		
02 공공운영비		2,330	2,330	0
□ 공공요금 및 제세		2,330		
○ 세무조사 통지서 및 고지서 발송 우편료		2,330		
· 일반우편	430원*1,300건	559		
· 등기우편	2,530원*700건	1,771		
202 여비		4,080	5,400	△1,320
01 국내여비		4,080	5,400	△1,320
□ 세무조사		2,640		
○ 관내	20,000원*3명*20일	1,200		
○ 관외	80,000원*2명*3일*3회	1,440		
□ 세무조사 연찬회 및 회의참석	80,000원*2명*3회	480		
□ 행정소송 수행	80,000원*2명*6회	960		
행정운영경비(세정과)		214,337	194,417	19,920
인력운영비		200,367	180,447	19,920
인력운영비(세정과)		200,367	180,447	19,920
101 인건비		200,367	180,447	19,920

부서: 세정과
 정책: 행정운영경비(세정과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수		200,367	180,447	19,920
□ 초과근무수당		200,367		
○ 시간외근무수당	12,844원*26명*50시간*12월	200,367		
기본경비		13,970	13,970	0
기본경비(세정과)		13,970	13,970	0
201 일반운영비		7,970	7,970	0
01 사무관리비		7,970	7,970	0
□ 일반수용비		7,970		
○ 행정사무기기 소모품 구입		7,970		
· 팩스 토너	140,000원*1대*3회	420		
· 복사기 토너	250,000원*1대*3회	750		
· 컬러프린터 토너	400,000원*1대*8회	3,200		
· 레이저프린터 토너	300,000원*12개	3,600		
203 업무추진비		4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
□ 세정과	400,000원*12월	4,800		
204 직무수행경비		1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비		1,200	1,200	0
□ 세정과장	100,000원*12월	1,200		